



university of
 groningen

**REGELING INSCHRIJVING EN COLLEGEgeld
 RIJKSUNIVERSITEIT GRONINGEN
 STUDIEJAAR 2023-2024**

De Regeling Inschrijving en Collegegeld van de Rijksuniversiteit Groningen (RUG) is gebaseerd op de artikelen 7.31a tot en met 7.50 en 7.30e van de *Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek* (WHW) en bevat de bepalingen voor de inschrijving aan de RUG voor het studiejaar 2023-2024.

De Regeling is opgesteld met inachtneming van de wettelijke bepalingen zoals deze luiden per 1 september 2023 en heeft *uitsluitend* betrekking op studiejaar 2023-2024. In de hierna volgende studie jaren kunnen andere bedragen of regels gaan gelden.

Vastgesteld op 20 december 2022
 door het College van Bestuur der Rijksuniversiteit Groningen,
 na verkregen positief advies van de Universiteitsraad op 15 december 2022

Opnieuw vastgesteld op 25 april 2023
 door het College van Bestuur der Rijksuniversiteit Groningen,
 na verkregen positief advies van de Universiteitsraad op 20 april 2023

INHOUDSOPGAVE

DEEL 1:	BACHELOR- EN MASTEROPLEIDINGEN	
Hoofdstuk 1.	Algemene Bepalingen	3
Hoofdstuk 2.	Inschrijving	4
Hoofdstuk 3.	Matching	8
Hoofdstuk 4.	Wettelijk Collegegeld	10
Hoofdstuk 5.	Instellingscollegegeld	13
Hoofdstuk 6.	Vergoeding Pre-masterprogramma's	16
Hoofdstuk 7.	Betaling	17
Hoofdstuk 8.	Beëindiging en restitutie	19
Hoofdstuk 9.	Overige bepalingen	20
DEEL 2:	PROMOTIEOPLEIDINGEN	
Hoofdstuk 1.	Algemene bepalingen	21
Hoofdstuk 2.	Inschrijving	21
Hoofdstuk 3.	Collegegelden	21
DEEL 3:	EXECUTIVE MASTEROPLEIDINGEN	
Hoofdstuk 1.	Algemene bepalingen	23
Hoofdstuk 2.	Inschrijving en Collegegeld	23
Bijlage 1:		
Reglement Selectie en Plaatsing		25
Bijlage 2:		
Instellingscollegegeld II: tarieven studiejaar 2023-2024		31
Bijlage 3:		
Collegegeldtarieven promotieopleidingen studiejaar 2023-2024		33

DEEL 1: BACHELOR- EN MASTEROPLEIDINGEN

Hoofdstuk 1: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. **de wet, WHW:** de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek;
- b. **hoger onderwijs:** wetenschappelijk onderwijs (wo) en hoger beroepsonderwijs (hbo);
- c. **Minister:** de Minister van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (de Minister);
- d. **instelling:** de Rijksuniversiteit Groningen (RUG);
- e. **College van Bestuur:** het bestuur van de RUG;
- f. **studiejaar:** het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar;
- g. **opleiding:** een bacheloropleiding of masteropleiding;
- h. **pre-masterprogramma:** een deficiëntieprogramma van 60 ECTS of minder, gericht op doorstroming naar een masteropleiding, waarbij, met instemming van de Minister, inschrijving in een bacheloropleiding plaatsvindt, maar geen bachelorgraad wordt verkregen;
- i. **student:**
 - degene die tegen betaling van collegegeld staat ingeschreven aan de RUG met de in artikel 7.34 WHW genoemde rechten verbonden aan de inschrijving;
 - degene die tegen betaling van een vergoeding staat ingeschreven aan de RUG voor een pre-masterprogramma conform artikel 7.30e WHW.
- j. **wettelijk collegegeld:** het in artikel 7.45 WHW bedoelde collegegeld voor de inschrijving als student dat door de Minister is vastgesteld;
- k. **instellingscollegegeld:** het in artikel 7.46 WHW bedoelde collegegeld voor de inschrijving als student dat door het College van Bestuur is vastgesteld;
- l. **vergoeding:** de in artikel 7.49a en 7.49b WHW bedoelde vergoeding voor de inschrijving als student voor een pre-masterprogramma, die door het College van Bestuur is vastgesteld;
- m. **inschrijving:** de inschrijving zoals deze is geëffectueerd na indiening van het verzoek te worden ingeschreven en de voldoening van het verschuldigde collegegeld of de verschuldigde vergoeding;
- n. **herinschrijving:** een inschrijving voor dezelfde opleiding als waarvoor een student in het voorgaande studiejaar stond ingeschreven, waarbij de inschrijving ononderbroken doorloopt in het nieuwe studiejaar.
NB: een bacheloropleiding en een masteropleiding zijn verschillende opleidingen.
- o. **BSA:** Bindend Studieadvies;
- p. **OER:** Onderwijs- en Examenregeling;
- q. **Studielink:** landelijke webapplicatie voor aanmelding en inschrijving aan Nederlandse universiteiten en hogescholen;
- r. **DUO:** Dienst Uitvoering Onderwijs, de uitvoeringsorganisatie van de Rijksoverheid voor het onderwijs
- s. **BRON HO:** Basis Register Onderwijs Hoger Onderwijs zoals beheerd door de Dienst Uitvoering Onderwijs (DUO);
- t. **CROHO:** Centraal Register Opleidingen Hoger Onderwijs zoals beheerd door de DUO;
- u. **UAF:** Stichting voor Vluchteling-Studenten UAF (University Assistance Fund);
- v. **Wsf 2000:** Wet studiefinanciering 2000;
- w. **BRP:** Basisregistratie Persoonsgegevens
- x. **Student Portal:** intranet voor studenten van de RUG.
- y. **Toelatingscommissie:** de commissie die namens het faculteitsbestuur over de toelating tot de opleiding beslist;

Hoofdstuk 2: INSCHRIJVING

Artikel 2. *Toelating bachelor*

1. Toelaatbaar tot een bacheloropleiding aan de RUG is:
 - a) degene die in het bezit is van het diploma VWO en heeft voldaan aan de nadere of bijzondere nadere vooropleidingseisen zoals gesteld in de OER van die opleiding,
 - b) degene die in het bezit is van andere diploma's als genoemd in lid 1, sub a, indien die tenminste gelijkwaardig zijn aan de vooropleidingseis(en) genoemd in lid 1, sub a, zulks ter beoordeling van het faculteitsbestuur die deze taak kan mandateren aan de toelatingscommissie, of
 - c) degene, van eenentwintig jaar en ouder, die op grond van een toelatingsonderzoek ingevolge artikel 7.29 WHW (colloquium doctum) blijkt heeft gegeven van geschiktheid voor het desbetreffende onderwijs. De bij het onderzoek te stellen eisen zijn opgenomen in de OER van die opleiding. Indien degene in het bezit is van een buiten Nederland afgegeven diploma, kan van de leeftijdsgrens worden afgeweken, ook indien geen diploma kan worden overlegd.
2. De inschrijving van de student die in studiejaar 2022-2023 voorwaardelijk is toegelaten tot de bacheloropleiding aan de RUG, wordt geweigerd volgens het bepaalde in artikel 7.37e van de WHW, wanneer uiterlijk 31 augustus 2023 nog steeds niet aan de vooropleidingseisen is voldaan.
3. Voor de volgende bacheloropleidingen, geldt ingevolge artikel 7.53 dan wel artikel 7.56 WHW een beperkte inschrijving (ook wel numerus fixus genoemd):
 - a) Geneeskunde (410 plaatsen);
 - b) Tandheelkunde (48 plaatsen);
 - c) Internationale Betrekkingen en Internationale Organisatie (300 plaatsen);
 - d) Psychologie (600 plaatsen);
 - e) Kunstmatige Intelligentie (Artificial Intelligence) (175 plaatsen);
 - f) International Business (550 plaatsen);
 - g) Informatica (200 plaatsen);
 - h) Biologie (300 plaatsen);
 - i) Biomedische Technologie (125 plaatsen);
 - j) Farmacie (225 plaatsen)Inschrijving is uitsluitend mogelijk met een op naam gestelde 'aangeboden plaats', afgegeven door de instelling.
4. Voor alle in het vorige lid genoemde opleidingen vindt de selectie plaats volgens het daartoe vastgestelde 'Reglement Selectie en Plaatsing aan de RUG' (zie bijlage 1).
5. Voor de volgende bacheloropleiding gelden specifieke selectiecriteria op grond van artikel 6.7 WHW:
 - Liberal Arts and Sciences (University College Groningen)
 - Global Responsibility and Leadership (University Campus Fryslân)
6. Degene die op grond van hoofdstuk 3 van deze regeling verplicht is deel te nemen aan de matchingsprocedure wordt uitsluitend ingeschreven voor de propedeutische fase van een bacheloropleiding als de opleiding heeft verklaard dat aan de matchingsverplichting is voldaan.
7. Alle bacheloropleidingen binnen de RUG hebben slechts één instroommoment: 1 september 2023. In bepaalde gevallen kan het faculteitsbestuur toestemming geven voor inschrijving buiten dit instroommoment. De mogelijkheden en voorwaarden voor inschrijving na 1 september 2023 zijn vastgelegd in de OER van de betreffende opleiding.

Artikel 2a. *Toelating pre-masterprogramma*

1. Degene die niet voldoet aan de toelatingseisen van de beoogde masteropleiding en waarvan redelijkerwijs kan worden verwacht dat degene daar binnen een redelijke termijn alsnog aan kan voldoen, wordt de mogelijkheid geboden, middels het volgen van een pre-masterprogramma, de tekortkoming weg te nemen. Zulks ter beoordeling aan de toelatingscommissie.

2. Inschrijving voor een pre-masterprogramma is uitsluitend mogelijk op grond van een bewijs van toelating, afgegeven door de toelatingscommissie.
3. Herinschrijving in een volgend studiejaar van dit pre-masterprogramma is alleen mogelijk indien de toelatingscommissie opnieuw een bewijs van toelating verstrekt, conform de bepalingen in de OER van die opleiding en het bepaalde in hoofdstuk 6 van deze Regeling.
4. Herinschrijving wordt geweigerd van de student die in studiejaar 2022-2023 voorwaardelijk is toegelaten tot een pre-masterprogramma aan de RUG, volgens het bepaalde in artikel 7.37e van de WHW, wanneer uiterlijk 31 augustus 2023 nog steeds niet aan de toelatingseisen is voldaan.
5. Alle pre-masterprogramma's binnen de RUG hebben slechts één instroommoment: 1 september 2023. In bepaalde gevallen kan de toelatingscommissie toestemming geven voor inschrijving buiten dit instroommoment. De mogelijkheden en voorwaarden voor inschrijving na 1 september 2023 zijn vastgelegd in de OER van de betreffende opleiding.

Artikel 3. Toelating en (her)inschrijving master – harde knip

1. Toelaatbaar tot een masteropleiding aan de RUG is degene:
 - a) die in het bezit is van een graad bachelor wo en voldoet aan de toelatingseisen zoals gesteld in de OER van die opleiding;
 - b) met een bewijs van toelating na afronding van het voorafgaande pre-masterprogramma; of
 - c) met een bewijs van toelating afgegeven door de desbetreffende toelatingscommissie namens het faculteitsbestuur, voor zover sub a of sub b niet van toepassing is en de toelatingscommissie van oordeel is dat degene kennis, inzicht en vaardigheden op het niveau van een graad bachelor wo bezit.
2. De inschrijving van de student die in studiejaar 2022-2023 voorwaardelijk is toegelaten tot de masteropleiding aan de RUG, wordt geweigerd volgens het bepaalde in artikel 7.37e van de WHW, wanneer uiterlijk 31 augustus 2023 nog steeds niet aan de vooropleidingseisen is voldaan.
3. Het instroommoment voor alle masteropleidingen binnen de RUG is 1 september. Daarnaast kennen bepaalde masteropleidingen een tweede instroommoment op 1 februari. Dit is vastgelegd in de OER van de opleiding.
4. De researchmaster en selectieve master kunnen slechts één instroommoment hebben, zoals vastgelegd in de OER van de opleiding. Het instroommoment voor deze programma's is 1 september.
5. Inschrijving buiten de instroommomenten is slechts mogelijk na advies van de studieadviseur en met toestemming van de toelatingscommissie. De instroommomenten zijn ook van toepassing op studenten die al eens ingeschreven hebben gestaan voor de betreffende masteropleiding, ongeacht hun studievoortgang.

Artikel 4. Procedure inschrijving

1. De inschrijving als student aan de RUG staat open voor degene die is toegelaten tot de opleiding, meerderjarig en handelingsbekwaam is en die aantoonbaar is, dan wel voor degene die minderjarig is en waarvan de ouders, voogden of verzorgers aantonen dat hij:
 - a) De Nederlandse nationaliteit bezit of op grond van een wettelijke bepaling als Nederlander wordt behandeld,
 - b) Vreemdeling is en jonger is dan 18 jaar op de eerste dag waarop de opleiding begint waarvoor voor de eerste maal inschrijving wordt gewenst,
 - c) Vreemdeling is, 18 jaar of ouder is op de eerste dag waarop de opleiding begint waarvoor voor de eerste maal inschrijving wordt gewenst en op de dag rechtmatig verblijft houdt in de zin van artikel 8 van de Vreemdelingenwet 2000,
 - d) Vreemdeling is en buiten Nederland verblijft houdt op de eerste dag waarop de opleiding begint waarvoor voor de eerste maal inschrijving wordt gewenst, of
 - e) Vreemdeling is, niet meer voldoet aan een van de voorwaarden genoemd onder b, c of d, en eerder in overeenstemming met een van die onderdelen is ingeschreven voor een

- opleiding van de RUG, welke opleiding nog steeds wordt gevolgd en nog niet is voltooid.
2. Het verzoek tot inschrijving vindt plaats via Studielink (www.rug.studielink.nl).
Bij het verzoek tot inschrijving dient:
 - a) Degene die de Nederlandse nationaliteit bezit, of die op grond van een wettelijke bepaling als Nederlander wordt behandeld, een kopie van zijn paspoort of officiële identiteitskaart te overleggen;
NB. Alleen vereist als centrale verificatie via het BRP niet mogelijk is.
 - b) Degene die niet onder a. valt een kopie van zijn paspoort of officiële identiteitskaart te overleggen en een bewijs waaruit blijkt dat me over een geldige verblijfstitel beschikt;
 - c) Degene alle overige documenten aan te leveren waar de RUG om verzoekt.
 3. Tot inschrijving kan niet worden overgegaan dan nadat het verzoek hiertoe conform lid 2 is gedaan, aan de betalingsverplichting is voldaan en ook overigens aan alle voorwaarden voor inschrijving is voldaan.
 4. De inschrijving vindt plaats voor het gehele studiejaar. Het verzoek tot inschrijving en de betaling van het collegegeld dienen vóór aanvang van het studiejaar – uiterlijk 31 augustus - door de RUG te zijn ontvangen.
Voor studenten die verplicht zijn deel te nemen aan de matchingsprocedure, gelden afwijkende aanmelddeadlines. Zie hiervoor hoofdstuk 3.
 5. In aanvulling op het vorige lid gelden afwijkende aanmelddeadlines voor studenten die een opleiding met een selectieprocedure willen volgen en voor studenten met een buitenlandse vooropleiding die per 1 september willen starten met een opleiding. Deze deadlines zijn weergegeven op de website van de RUG bij de betreffende opleiding.
 6. Indien het verzoek tot inschrijving en/of de betaling van het collegegeld ná aanvang van het studiejaar wordt gedaan, geldt de inschrijving met ingang van de eerste van de maand volgend op de maand waarin het verzoek heeft plaatsgevonden en de betaling is ontvangen. Inschrijving na 1 september is bovendien alleen mogelijk met toestemming van de toelatingscommissie namens het faculteitsbestuur, conform artikel 2, lid 7 voor bacheloropleidingen en conform artikel 3, lid 4 voor masteropleidingen. Het collegegeld wordt verminderd met een twaalfde deel voor elke maand dat betrokkene niet is ingeschreven.
 7. Ingeval van zwaarwegende persoonlijke omstandigheden, die aantoonbaar hebben geleid tot overschrijding van de betalingsdeadline, kan het hoofd van de afdeling Studenten Informatie en Administratie inschrijving met terugwerkende kracht toestaan, binnen de maand waarin alsnog aan de voorwaarden voor inschrijving wordt voldaan, met uitzondering van de maand oktober van elk studiejaar. Hiertoe kan een met bewijsstukken ondersteund verzoek worden ingediend via de volgende link:
<https://www.rug.nl/education/contact/information-services/registration-and-payment-after-start-date-programme>. Op het verzoek wordt besloten na advies van het toelatingscommissie. Het verzoek wordt niet gehonoreerd als de onderwijsprogrammering hier geen ruimte voor biedt.
 8. Bij de eerste inschrijving aan de RUG ontvangt de student een studentenpas. Deze pas is geldig voor de duur van de inschrijving. Bij verlies van de pas dient een nieuw exemplaar te worden aangevraagd, waarvoor € 15,- in rekening wordt gebracht. Ten bewijze van de inschrijving kan de student kosteloos een bewijs van inschrijving downloaden via de Student Portal via de applicatie *Enrolments and Photo*.
 10. Voor een bacheloropleiding waarvoor met ingang van 1 september 2024 een numerus fixus zal gelden, is inschrijving in het studiejaar 2023-2024 na 1 februari 2024 niet mogelijk, tenzij een student reeds eerder voor deze opleiding stond ingeschreven. Het collegegeld wordt voldaan conform het bepaalde in hoofdstuk 7.

Artikel 5. Bindend Studieadvies (BSA)

1. Indien aan een student een negatief Bindend Studieadvies (BSA) is afgegeven voor een opleiding, is herinschrijving voor die opleiding of voor het cluster van verwante opleidingen waartoe de opleiding behoort, zoals vastgelegd in het Handboek BSA en de

- OER van de opleiding, gedurende een periode van twee studiejaar, ingaande op 1 september van het aansluitende studiejaar, niet mogelijk.
2. Een beroepsprocedure gericht tegen het BSA heeft geen opschortende werking.
 3. Een negatief BSA gegeven door een andere instelling voor hoger onderwijs heeft geen invloed op een inschrijving aan de RUG.

Artikel 6. Weigering of beëindiging inschrijving vanwege gebleken ongeschiktheid (judicium abeundi)

1. Het College van Bestuur kan in bijzondere gevallen de inschrijving van een student weigeren of beëindigen, als die student door zijn gedragingen of uitlatingen blijkt heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de door hem gevolgde opleiding hem opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op de beroepsuitoefening.
2. Indien het instellingsbestuur van een andere instelling dan de RUG een student conform het eerste lid heeft geweigerd voor een opleiding, en de RUG eenzelfde of een verwante opleiding verzorgt waarvoor die student om inschrijving verzoekt, is het bepaalde in lid 1 van overeenkomstige toepassing.
3. Indien een student, bij wie de inschrijving voor een opleiding is geweigerd dan wel beëindigd conform de voorgaande leden, is ingeschreven bij een andere opleiding waarbij een afstudeerrichting of andere onderdelen van die opleiding overeenkomen met of verwant zijn aan de opleiding waarvoor de inschrijving is geweigerd dan wel beëindigd, dan kan het College van Bestuur besluiten dat de student die afstudeerrichting of andere onderdelen van die opleiding niet mag volgen.

Artikel 7. Schadevergoeding en geldboete

1. Degene die gebruik maakt van onderwijs- of examenvoorzieningen zonder rechtsgeldige inschrijving, is op grond van artikel 15.2 jo. artikel 15.3 WHW een schadevergoeding respectievelijk een geldboete verschuldigd.
2. Het verschuldigde bedrag aan schadevergoeding bedraagt een twaalfde deel van het toepasselijke collegegeld voor elke maand dat betrokkene onrechtmatig gebruik heeft gemaakt van onderwijs- en examenvoorzieningen van een opleiding aan de RUG.
3. De geldboete die wordt gevorderd is een geldboete van de tweede categorie.
4. De inschrijving wordt alsnog gerealiseerd met ingang van de eerste van de maand volgend op die waarin de onder lid 1 genoemde bedragen zijn voldaan, met inachtneming van de eventueel geldende instroombeperkingen. Een inschrijving met terugwerkende kracht is niet mogelijk.
5. Ten behoeve van degene die een getuigschrift wenst te verkrijgen, maar gebruik heeft gemaakt van onderwijs- of examenvoorzieningen zonder rechtsgeldige inschrijving, kan het College van Bestuur, na betaling van de onder lid 1 bedoelde bedragen, verklaren dat voldaan is aan de procedurele eisen voor afgifte van het getuigschrift. Daarmee verkrijgen de door betrokkene ten behoeve van dat getuigschrift afgelegde tentamens alsnog hun geldigheid.

Hoofdstuk 3: MATCHING

Artikel 8. Aanmelding Studielink uiterlijk op 1 mei

1. a) Aankomende studenten die zich voor het eerst aanmelden voor het eerste jaar van een bacheloropleiding dienen zich via Studielink uiterlijk aan te melden op 1 mei 2023.
b) Studenten die willen overstappen naar een andere opleiding en die zich aanmelden voor het eerste jaar van die andere opleiding dienen zich via Studielink uiterlijk aan te melden op 1 mei 2023.
2. Indien de student zich voor het eerst na 1 mei 2023 voor een opleiding aanmeldt, kan worden besloten:
 - a) dat de inschrijving voor de desbetreffende opleiding(en) wordt geweigerd, of
 - b) dat de student verplicht wordt deel te nemen aan de matchingsactiviteiten van de opleiding.
3. Indien de student zich voor meer dan één bacheloropleiding aanmeldt, geldt de verplichting om uiterlijk op 1 mei aan te melden slechts voor één bacheloropleiding. In dat geval geldt ook voor deze andere opleiding ofwel de verplichting om deel te nemen aan matching ofwel het recht om deel te mogen nemen aan matching. Om de opleiding in staat te stellen matching te organiseren, dient betrokkene zich uiterlijk op 31 juli 2023 aan te melden voor de laatste ronde van matchingsactiviteiten door een verzoek tot inschrijving in te dienen via Studielink.
4. De verplichting om uiterlijk 1 mei 2023 aan te melden geldt niet voor degene die op een zodanig tijdstip een bindend studieadvies heeft gekregen voor een hbo- of wo-bacheloropleiding dat de aanmelding op 1 mei 2023 objectief niet mogelijk was. De student is verplicht deel te nemen aan de matching van de opleiding of heeft het recht deel te mogen nemen aan matching. Om de opleiding in staat te stellen matching te organiseren, dient betrokkene zich uiterlijk op 31 juli 2023 aan te melden voor de laatste ronde van matchingsactiviteiten door een verzoek tot inschrijving in te dienen via Studielink.

Artikel 9. Matching aan de RUG

1. De student die zich op tijd, volgens artikel 8, lid 1, 3 en 4, van deze regeling, voor een of meer opleidingen heeft aangemeld, heeft het recht om deel te nemen aan studiekeuzeactiviteiten van de desbetreffende opleiding(en).
2. Deelname aan matchingsactiviteiten is bedoeld voor studenten die zich aanmelden voor het eerste jaar van een bacheloropleiding waarvoor geen (decentrale) selectieprocedure geldt.
3. Voor de opleidingen van de volgende faculteiten geldt een verplichte deelname tot matching:
 - a) Faculteit Gedrags- en Maatschappijwetenschappen (met uitzondering van de bacheloropleiding Pedagogische Wetenschappen/AOLB);
 - b) Faculteit Medische Wetenschappen (bachelor Bewegingswetenschappen);
 - c) Faculteit Rechtsgeleerdheid;
 - d) Faculteit Ruimtelijke Wetenschappen (bacheloropleiding Spatial Planning en Design);
 - e) Faculteit Science and Engineering.
4. Inschrijving voor de opleidingen als bedoeld in lid 3 is uitsluitend mogelijk indien de opleiding in het studenteninschrijfsysteem ProgressNet heeft vastgelegd dat betrokkene heeft voldaan aan de matchingsverplichting. Hiervan is sprake als betrokkene volledig heeft deelgenomen aan (alle onderdelen van) de matchingsactiviteiten van de opleiding en zich daarbij houdt aan de deadlines en verplichtingen in het proces.
5. Indien de student zonder geldige reden niet heeft deelgenomen aan de verplichte matchingsactiviteiten, wordt de inschrijving geweigerd. Alleen in de volgende gevallen kan toch tot inschrijving worden overgegaan, namelijk indien:
 - a) het faculteitsbestuur van oordeel is dat betrokkene ten gevolge van ziekte, zwangerschap, handicap, topsport of andere vormen van overmacht niet heeft kunnen deelnemen aan de matchingsactiviteit, of

- b) het faculteitsbestuur van oordeel is dat het niet inwilligen van het inschrijvingsverzoek zal leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard.

Artikel 10. Inhoud en data matching

1. Elke student die zich uiterlijk 1 mei aanmeldt bij de RUG ontvangt per mail een bericht met een link naar de digitale matchingsomgeving. Hier staan de matchingsactiviteiten voor de opleiding(en) waar de student zich voor heeft aangemeld weergegeven. Hierop is ook aangegeven of voor de opleiding waar de student zich voor aangemeld heeft, de matchingactiviteit verplicht is.
2. Indien de student het volledige matchingstraject heeft doorlopen ontvangt de student binnen drie weken een studiekeuzeadvies per mail. Dit studiekeuzeadvies kan een positief advies of een heroverwegingsadvies bevatten. Voor die opleidingen waar matching een verplicht onderdeel vormt heeft de student hiermee in beginsel toelatingsrecht tot de opleiding waarop het studiekeuzeadvies betrekking heeft. Het matchingsadvies is één jaar geldig, tenzij in de OER van de betreffende opleiding anders is bepaald.
3. Aan alle opleidingen vinden ten minste vroege matchingsactiviteiten plaats in de maanden maart/april. De reguliere matchingsactiviteiten vinden plaats in de maand mei/juni. Voor alle opleidingen vindt de laatste ronde matchingsactiviteiten plaats in augustus. De deadline voor aanmelden voor deze laatste ronde van matchingsactiviteiten is 31 juli 2023. Hierna is deelnemen aan matching, en dus inschrijving voor de opleidingen waarvoor matching verplicht is, behoudens het bepaalde onder artikel 9 lid 5, niet meer mogelijk.
4. De exacte data waarop matchingsactiviteiten plaatsvinden worden door de opleiding vooraf bekend gemaakt via de website: www.rug.nl/matching. In de digitale matchingsomgeving staan eveneens de exacte data en deadlines voor de matchingsactiviteiten.
5. De laatste ronde van matchingsactiviteiten is uitsluitend toegankelijk voor:
 - a) studenten die voor het studiejaar 2023-2024 niet geselecteerd zijn bij een opleiding met numerus fixus en/of selectie en zich aanmelden voor een andere opleiding;
 - b) studenten die na deelname aan matching voor een opleiding overstappen naar een andere opleiding en voor wie, gegeven het tijdstip waarop de uitkomst van de matching elders bekend werd c.q. de matching elders plaatsvond, het niet mogelijk was deel te nemen aan de matching voor die andere opleiding in mei/juni;
 - c) studenten die zich na 1 mei hebben aangemeld voor een andere bacheloropleiding (dan die waarvoor zij zich uiterlijk 1 mei hebben aangemeld) voor wie het niet mogelijk was deel te nemen aan de matching in mei/juni;
 - d) studenten die op een zodanig tijdstip een bindend studieadvies hebben gekregen voor een hbo- of wo-bacheloropleiding dat het niet mogelijk was deel te nemen aan de matching in maart/april of mei/juni;
 - e) studenten die naar het oordeel van het faculteitsbestuur ten gevolge van ziekte, zwangerschap, handicap, topsport of andere vormen van overmacht niet hebben kunnen deelnemen aan de matchingsactiviteit in maart/april of mei/juni;De student dient in dat geval contact op te nemen met de faculteit van de opleiding waarvoor de student zich heeft aangemeld. De contactgegevens worden vermeld op de website: www.rug.nl/matching.
6. Voor het geval dat het overbruggen van de afstand tussen woon- of verblijfplaats en de plaats waar de matchingsactiviteiten plaatsvinden voor de student tot overwegende bezwaren leidt, treft de opleiding zodanige voorzieningen zodat de student kan deelnemen aan een vorm van studiekeuzeactiviteit(en) zonder dat diens fysieke aanwezigheid op de instelling vereist is. Dit geldt tevens voor studenten woonachtig op de openbare lichamen Bonaire, Sint Eustatius en Saba onderscheidenlijk Aruba, Curaçao en Sint Maarten.

Hoofdstuk 4: WETTELIJK COLLEGEgeld

Artikel 11. Tarief wettelijk collegegeld.

1. Bij inschrijving voor een *voltijdse* opleiding bedraagt het wettelijk collegegeld € **2.314,-**.
2. Bij inschrijving voor een *deeltijdse of duale* opleiding bedraagt het wettelijk collegegeld € **1.703,-**.
3. Bij inschrijving voor de opleiding Liberal Arts and Sciences (University College Groningen) en Global Responsibility and Leadership (University Campus Fryslân) bedraagt het wettelijk collegegeld € **4.588,-**.
4. Wanneer sprake is van een verlaagd wettelijk collegegeld, zie artikel 12a van deze Regeling, bedraagt het verlaagd wettelijk collegegeld voor een *voltijdse* opleiding € **1.157,-**, voor een *deeltijdse of duale* opleiding bedraagt het verlaagd wettelijk collegegeld € **852,-** en voor de opleiding Liberal Arts and Sciences (University College Groningen) en Global Responsibility and Leadership (University Campus Fryslân) bedraagt het verlaagd wettelijk collegegeld € **3.431,-**.

Artikel 12. Wettelijk collegegeld

1. Het wettelijk collegegeld is verschuldigd door een student die:
 - a) voor de inschrijving voor een bacheloropleiding niet eerder een bachelorgraad heeft behaald of voor de inschrijving voor een masteropleiding niet eerder een mastergraad heeft behaald, én
 - b) behoort tot een van de groepen van personen bedoeld in artikel 2.2. van de Wsf 2000 of de Surinaamse nationaliteit bezit (nationaliteitsvereiste). Op basis van de in BRON-HO opgenomen gegevens wordt vastgesteld of een student het wettelijk collegegeld is verschuldigd.
2. Als uitzondering op het bepaalde in het vorige lid, sub a, geldt dat de student aan wie:
 - a) een bachelorgraad wordt toegekend, terwijl hij tegelijkertijd staat ingeschreven voor een tweede bacheloropleiding, of;
 - b) een mastergraad wordt toegekend terwijl hij tegelijkertijd staat ingeschreven voor een tweede masteropleiding,voor deze tweede opleiding het wettelijk collegegeld verschuldigd is. De student mag de tweede opleiding tegen het wettelijk collegegeld vervolgen mits de inschrijving voor de tweede opleiding sedert het behalen van bedoelde (eerste) graad niet is onderbroken.
3. De voorwaarde onder lid 1, sub a, geldt niet voor een student die voor de eerste maal een opleiding op het gebied van onderwijs of gezondheidszorg volgt, conform de indeling in het CROHO.
4. Bij het bepaalde onder lid 1, sub a, wordt uitgegaan van het historische bestand van het BRON HO per 1 september 1991. Diploma's die zijn behaald voor deze datum gelden niet als eerder behaalde graad in de zin van dat artikellid.
5. Een op of na 1 september 1991 behaald afsluitend examen van een universitaire ongedeelde opleiding geldt als een eerder behaalde bachelor- en mastergraad.
6. Een op of na 1 september 1991 behaald afsluitend examen van een hbo-opleiding geldt als een eerder behaalde bachelorgraad.
7. De student die staat ingeschreven aan een instelling voor hoger onderwijs tegen betaling van het wettelijk collegegeld, en die daarnaast in hetzelfde studiejaar als student voor een opleiding aan de RUG wenst te worden ingeschreven waarvoor bij de RUG ook het wettelijk collegegeld verschuldigd is, is voor deze tweede inschrijving vrijgesteld van collegegeldbetaling, tenzij het voor de eerste inschrijving betaalde bedrag lager is dan het wettelijk collegegeld. In dat geval is het verschil verschuldigd. Bij het verzoek tot inschrijving dient een "Bewijs betaald collegegeld" (BBC) van de eerste inschrijving te worden overgelegd.
8. De student waarbij op het moment van inschrijving het instellingscollegegeld tarief II wordt vastgesteld, maar die van oordeel is wel aan de voorwaarden van artikel 12, lid 1 sub b (nationaliteitsvereiste) te voldoen, kan een verzoek tot omzetting naar het lager collegegeldtarief per 1 september van het betreffende studiejaar indienen bij de Immigration Service Desk (e-mail: isd@rug.nl). Een dergelijk verzoek moet vóór 1 oktober

2023 ingediend worden.

9. Het College van Bestuur kan, op grond van artikel 7.47a van de WHW, studenten eenmalig voor de periode van één studiejaar vrijstellen van betaling van het wettelijk collegegeld indien zij, conform de Regeling Profileringsfonds (deel B) 2023-2024, in aanmerking komen voor collegegeldvrij besturen.

Artikel 12a. Verlaagd wettelijk collegegeld

1. Het verlaagd wettelijk collegegeld is verschuldigd door een student die:
 - a) voor het eerst begint met een bacheloropleiding, en
 - b) het wettelijk collegegeld verschuldigd is, als bedoeld in artikel 11, lid 1 en 2.
2. Bij het bepaalde onder lid 1, sub a, wordt uitgegaan van het historische bestand van het BRON HO per 1 september 1991. Inschrijvingen voor deze datum gelden niet als inschrijving in de zin van dit artikellid.
3. De aanspraak op verlaagd wettelijk collegegeld geldt eenmalig gedurende een periode van twaalf maanden. Een onderbreking van de inschrijving schort de periode van twaalf maanden niet op. Een student die zich binnen twaalf maanden na diens eerste inschrijving opnieuw laat inschrijven, is het verlaagd wettelijk collegegeld verschuldigd voor het resterende aantal maanden van twaalf maanden, gerekend vanaf de maand van de eerste inschrijving.
4. De aanspraak op een extra jaar verlaagd wettelijk collegegeld geldt voor elke student die:
 - a) voor het eerst begint met een opleiding op het gebied van onderwijs, conform de indeling in het CROHO,
 - b) aanspraak maakt op het wettelijk collegegeld als bedoeld in artikel 11, lid 1 en 2, en
 - c) in de periode van 1 september 1991 tot en met 31 augustus 2018 niet eerder ingeschreven is geweest.Hetgeen is bepaald in lid 3 van dit artikel is van overeenkomstige toepassing voor een extra jaar halvering van het wettelijk collegegeld.
5. Studenten die de Academische Opleiding Leraar Basisonderwijs volgen komen voor hun inschrijving aan de RUG in aanmerking voor een extra jaar verlaagd wettelijk collegegeld indien:
 - a) In het jaar dat de student aanspraak maakt op een tweede jaar verlaagd wettelijk collegegeld gelijktijdig is ingeschreven aan een bacheloropleiding tot leraar basisonderwijs in het hoger beroepsonderwijs;
 - b) De opleidingen een samenwerking zijn aangegaan en de beide opleidingen voor de student dusdanig op elkaar zijn afgestemd dat voor beide opleidingen een getuigschrift te behalen is in de periode van vier jaar;
 - c) Voorafgaand aan het tweede studiejaar eveneens was ingeschreven aan een opleiding tot leraar basisonderwijs; en
 - d) De inschrijving aan de opleiding tot leraar basisonderwijs allebei inschrijvingen waren aan dezelfde instelling.

Artikel 13. Wijzigingen gedurende het studiejaar

1. Als uitzondering op het bepaalde in artikel 12 lid 1, sub a, geldt dat de student aan wie een bachelor- of een mastergraad wordt toegekend, maar die de inschrijving voor deze bachelor- of masteropleiding niet beëindigt, voor die inschrijving gedurende het resterende deel van het studiejaar wettelijk collegegeld verschuldigd is.
2. De student die op het moment van inschrijving voor een opleiding voldoet aan de voorwaarden van artikel 12, lid 1, maar die op enig moment gedurende dat studiejaar niet meer voldoet aan het bepaalde in artikel 12, lid 1 sub b (nationaliteitsvereiste), is voor de inschrijving voor die opleiding gedurende het resterende deel van het studiejaar het wettelijk collegegeld verschuldigd.
3. Een student die op het moment van inschrijving voor een opleiding niet voldoet aan de voorwaarden van het artikel 12 lid 1, maar die gedurende het studiejaar alsnog gaat voldoen aan het bepaalde in artikel 12, lid 1 sub b (nationaliteitsvereiste), kan een verzoek tot omzetting van het instellingscollegegeld naar het wettelijk collegegeld indienen bij de Immigration Service Desk (e-mail: isd@rug.nl). Het verzoek dient te worden gedaan

binnen datzelfde studiejaar waarin alsnog aan deze vereisten wordt voldaan. Omzetting met terugwerkende kracht over voorgaande studie jaren is niet mogelijk. De omzetting naar het wettelijk collegegeld vindt plaats met ingang van de eerste van de maand volgend op de maand waarin alsnog aan de voorwaarden hiervan wordt voldaan.

Hoofdstuk 5: INSTELLINGSCOLLEGEgeld

Artikel 14. *Instellingscollegegeld I*

1. Het instellingscollegegeld I bij inschrijving voor een voltijdse opleiding bedraagt **€ 2.314,-**.
2. Het instellingscollegegeld I bij inschrijving voor een deeltijdse of duale opleiding bedraagt **€ 1.703,-**.
3. Het instellingscollegegeld I bij inschrijving voor de opleiding Liberal Arts and Sciences (University College Groningen) of Global Responsibility and Leadership (University Campus Fryslân) bedraagt **€ 4.588,-**.
4. Het bepaalde in artikel 13 lid 2 en lid 3 is tevens van toepassing op studenten die het instellingscollegegeld I verschuldigd zijn.
5. Het instellingscollegegeld I is verschuldigd door eenieder die:
 - a) door het UAF als vluchtelingstudent is erkend; of
 - b) vreemdeling is en in afwachting is van de beslissing op aanvraag tot verlenen of verlengen van een verblijfsvergunning, als bedoeld in artikel 8 sub f en g van de Vreemdelingenwet 2000 (houders van een Vreemdelingen Identiteitsbewijs, type W of type W2-document).
6. Het instellingscollegegeld I is verschuldigd door eenieder die wordt erkend als deelnemer aan een Erasmus Mundus-opleiding aan de RUG, en die niet voldoet aan de voorwaarden van het wettelijk collegegeld. Na verlies van het Erasmus Mundus-label voor de opleiding, blijft het instellingscollegegeld I nog één jaar van toepassing voor de student.
7. Het instellingscollegegeld I is verschuldigd door degene die:
 - Geen EU/EER nationaliteit heeft; én
 - De echtgenoot/echtgenote of geregistreerd partner is van een EU-burger; én
 - Samen met deze EU-burger woonachtig is in Nederland;Om in aanmerking te komen voor het instellingscollegegeld I dient betrokkene een verzoek hiertoe in te dienen bij de Immigration Service Desk (isd@rug.nl). Dit verzoek dient zo snel mogelijk, doch tenminste voor het einde van het studiejaar, te worden ingediend. Omzetting met terugwerkende kracht over voorgaande studie jaren is niet mogelijk.
8. Een student die gedurende het studiejaar alsnog gaat voldoen aan het bepaalde in artikel 14, lid 5 en 7, kan een verzoek tot omzetting naar het instellingscollegegeld I indienen bij de Immigration Service Desk (e-mail: isd@rug.nl). Het verzoek dient te worden gedaan binnen datzelfde studiejaar waarin alsnog aan deze vereisten wordt voldaan. Omzetting met terugwerkende kracht over voorgaande studie jaren is niet mogelijk. De omzetting naar het Instellingscollegegeld I vindt plaats met ingang van de eerste van de maand volgend op de maand waarin alsnog aan de voorwaarden hiervan wordt voldaan.
9. De student die staat ingeschreven aan een instelling voor hoger onderwijs tegen betaling van het instellingscollegegeldtarief, en die in hetzelfde studiejaar aan de RUG staat ingeschreven als bijvakstudent, is voor deze inschrijving vrijgesteld van betaling van het collegegeld indien het bijvak in het kader van de opleiding bij de andere instelling wordt gevolgd. In het geval het instellingscollegegeldtarief bij de andere instelling lager is dan het instellingscollegegeldtarief I van de RUG, is de student het verschil verschuldigd. Bij het verzoek tot inschrijving voor het bijvak, dient een “Bewijs betaald collegegeld” (BBC) van de eerste inschrijving te worden overlegd.
10. Bij meerdere inschrijvingen vindt een cumulatie van verschuldigd collegegeld plaats.
11. Studenten met een Britse nationaliteit die voor 31 december 2020 ingeschreven stonden voor een Bachelor- of Masteropleiding aan de RUG en in aanmerking kwamen voor het wettelijk collegegeld, zijn gedurende de duur van hun ononderbroken inschrijving voor deze opleiding het instellingscollegegeld I verschuldigd.

Artikel 15. *Instellingscollegegeld II*

1. Het instellingscollegegeld II is verschuldigd door de student die niet voldoet aan de voorwaarden van het wettelijk collegegeld of van het instellingscollegegeld I.
2. De tarieven voor het instellingscollegegeld II zijn opgedeeld in:

- a) tarief voor EU/EER studenten, zie artikel 15a.
 - b) tarief voor niet-EU/EER studenten, zie artikel 15b.
3. Degene die, na afronding van een eerdere opleiding, op grond van het bepaalde in artikel 12 lid 2, tegen betaling van het wettelijk collegegeld een eerste opleiding op het gebied van onderwijs of gezondheidszorg volgt, is voor het volgen van een parallelle opleiding, indien voor die opleiding niet wordt voldaan aan de voorwaarden van het wettelijk collegegeld, het instellingscollegegeld II verschuldigd.
 4. Indien er door het College van Bestuur een overeenkomst is gesloten met een buitenlandse universiteit, kan door het College worden afgeweken van de in de voorgaande leden genoemde bedragen.
 5. De student die staat ingeschreven aan een instelling voor hoger onderwijs tegen betaling van het instellingscollegegeldtarief, en die in hetzelfde studiejaar aan de RUG staat ingeschreven als bijvakstudent, is voor deze inschrijving vrijgesteld van betaling van het collegegeld indien het bijvak in het kader van de opleiding bij de andere instelling wordt gevolgd. In het geval het instellingscollegegeldtarief bij de andere instelling lager is dan het instellingscollegegeldtarief II van de RUG, is de student het verschil verschuldigd. Bij het verzoek tot inschrijving voor het bijvak, dient een “Bewijs betaald collegegeld” (BBC) van de eerste inschrijving te worden overlegd.
 6. Bij meerdere inschrijvingen vindt een cumulatie van verschuldigd collegegeld plaats.

Artikel 15a. Instellingscollegegeld II voor EU/EER studenten

1. Het instellingscollegegeld II bij inschrijving als student voor een voltijdse bacheloropleiding bedraagt respectievelijk € 9.800, € 12.800,-, € 14.300,- of € 22.300,- (zie bijlage 2).
2. Het instellingscollegegeld II bij inschrijving als student voor een bacheloropleiding in deeltijdse of duale vorm bedraagt € 5.400,-.
3. Het instellingscollegegeld II bij inschrijving voor een voltijdse masteropleiding bedraagt respectievelijk € 13.600,-, € 17.000,- of € 22.300,- (zie bijlage 2).
4. Het instellingscollegegeld II bij inschrijving als student voor een masteropleiding in deeltijdse of duale vorm bedraagt € 7.300,- of € 9.100,-.

Artikel 15b. Instellingscollegegeld II voor niet-EU/EER studenten

1. Het instellingscollegegeld II bij inschrijving als student voor een voltijdse bacheloropleiding bedraagt respectievelijk € 11.200, € 14.300,-, € 16.500,- of € 32.000,- (zie bijlage 2).
2. Het instellingscollegegeld II bij inschrijving voor een voltijdse masteropleiding bedraagt respectievelijk € 16.000,-, € 17.800,-, € 20.700,- of € 32.000,- (zie bijlage 2).

Artikel 16. Overgangsbepalingen

1. Degene met een nationaliteit van buiten de EU/EER die in het studiejaar 2020-2021 als student aan de RUG ingeschreven heeft gestaan voor een bacheloropleiding tegen betaling van een instellingscollegegeld ter hoogte van € 9.500,- of € 14.000,- en die sindsdien ononderbroken als student voor dezelfde opleiding aan de RUG stond ingeschreven, is bij herinschrijving in het studiejaar 2023-2024 een instellingscollegegeld verschuldigd van € 10.700,- respectievelijk € 15.500,-.
De opleiding waarvoor degene in het studiejaar 2020-2021 stond ingeschreven, kan worden afgerond tegen dezelfde jaarlijkse stijging van het EU/EER instellingscollegegeld gedurende de nominale cursusduur van de opleiding met maximaal 1 studiejaar uitloop, gerekend vanaf het eerste jaar van inschrijving voor de desbetreffende opleiding, en mits de inschrijving niet wordt onderbroken.
2. Degene met een nationaliteit van buiten de EU/EER die in het studiejaar 2020-2021 als student aan de RUG ingeschreven heeft gestaan voor een masteropleiding tegen betaling van een instellingscollegegeld ter hoogte van € 13.500,-, € 15.000,- of € 17.500,- en die sindsdien ononderbroken als student voor dezelfde opleiding aan de RUG stond ingeschreven, is bij herinschrijving in het studiejaar 2022-2023 een instellingscollegegeld verschuldigd ter hoogte van respectievelijk € 15.200,-, € 17.100,- of € 20.000,-.

De opleiding waarvoor degene in het studiejaar 2020-2021 stond ingeschreven, kan worden afgerond tegen dezelfde jaarlijkse stijging van het EU/EER instellingscollegegeld gedurende de nominale cursusduur van de opleiding met maximaal 1 studiejaar uitloop, gerekend vanaf het eerste jaar van inschrijving voor de desbetreffende opleiding, en mits de inschrijving niet wordt onderbroken.

3. Degene die in studiejaar 2022-2023 in aanmerking kwam voor het instellingscollegegeldtarief I omdat werd voldaan aan een van de volgende voorwaarden:
 - a) Vluchtelingen uit Oekraïne die vallen onder de Richtlijn Tijdelijke Bescherming (Richtlijn 2001/55 in combinatie met Uitvoeringsbesluit (EU) 2022/382);
 - b) Studenten met de Oekraïense nationaliteit die op 24 februari 2022 ingeschreven stonden voor een opleiding aan een Nederlandse universiteit en die voor studiejaar 2022-2023 opnieuw een (her)inschrijving hebben gedaan;
 - c) Studenten die niet vallen onder de definitie uit het eerste of tweede lid, die net zo goed aantoonbaar getroffen zijn door de oorlog in Oekraïne en waarbij het in rekening brengen van instellingscollegegeldtarief II een onbillijkheid van overwegende aard oplevert; kan de opleiding waarvoor degene in het studiejaar 2022-2023 stond ingeschreven afronden tegen het instellingscollegegeldtarief I gedurende de nominale cursusduur van de opleiding met maximaal 1 studiejaar uitloop, gerekend vanaf het eerste jaar van inschrijving voor de desbetreffende opleiding en mits de inschrijving niet wordt onderbroken.

Hoofdstuk 6: VERGOEDINGEN PRE-MASTERPROGRAMMA'S

Artikel 17. Hoogte vergoeding

1. Voor pre-masterprogramma's wordt het tarief, conform artikel 7.49a en 7.49b WHW, bepaald op basis van de omvang van het programma:
 - a) Programma 15 ECTS € 579,-
 - b) Programma 30 ECTS € 1.157,-
 - c) Programma 45 ECTS € 1.735,-
 - d) Programma 60 ECTS € 2.314,-Sommige faculteiten hanteren andere varianten qua omvang. De hoogte van de vergoeding voor deze programma's wordt vastgesteld op grond van een van de bovenstaande programma's, aangevuld naar rato met € 39,- per ECTS (afgerond)
Voorbeeld: Bij een programma van 20 ECTS wordt uitgegaan van het programma van 15 ECTS, plus 5 keer € 39,-. Bij een programma van 40 ECTS wordt uitgegaan van het programma van 30 ECTS, plus 10 keer € 39,-. De inschrijving voor een pre-masterprogramma vindt plaats conform artikel 4 van deze Regeling.
2. De omvang van het pre-masterprogramma wordt door de opleiding op de toelatingsverklaring vermeld, met daarbij een specificatie van de vakken waaruit het programma bestaat.
3. Pre-masterstudenten mogen uitsluitend die vakken volgen die onderdeel uitmaken van hun pre-masterprogramma.
4. Voor een tweede inschrijving voor een pre-masterprogramma vindt geen vrijstelling of vermindering van vergoeding plaats.
5. De pre-masterstudent die voor dezelfde periode ingeschreven is voor een opleiding in het hoger onderwijs en die daarvoor het wettelijk collegegeld betaalt, is vrijgesteld van betaling van de vergoeding voor de pre-master. Indien de student slechts een gedeelte van het studiejaar het wettelijk collegegeld betaalt, geldt de vrijstelling voor betaling van de pre-master alleen indien het totaal verschuldigde bedrag hoger is dan € 2.314,-.

Artikel 18. Betaling en uitschrijving

1. De vergoeding wordt ineens of in termijnen betaald, op gelijke wijze als het collegegeld (conform hoofdstuk 7 van deze Regeling).
2. Bij uitschrijving, onderbreking of het niet behalen van het aantal ECTS van het pre-masterprogramma gedurende het studiejaar wordt geen restitutie verleend.
3. In afwijking van het vorige lid, kan restitutie wel worden verleend indien de pre-master student een verzoek tot uitschrijving via Studielink heeft ingediend binnen de eerste drie maanden van inschrijving voor de pre-master. De inschrijving wordt dan beëindigd met ingang van de maand volgend op de maand waarin het verzoek is gedaan.
4. Bij beëindiging van de inschrijving als bedoeld in het derde lid is de pre-master student een vergoeding verschuldigd over de ingeschreven maanden berekend op basis van het totaalbedrag voor een 60 EC pre-masterprogramma.
5. Wanneer de student zich uitschrijft wordt het resterende bedrag in één keer geïnd. Indien gekozen is voor betaling in termijnen, kan op verzoek de inning in termijnen worden gehandhaafd tot de volledig verschuldigde vergoeding is voldaan. Een dergelijk verzoek kan worden gericht aan sia@rug.nl.

Artikel 19. Herinschrijving

1. Studenten kunnen via Studielink een verzoek tot herinschrijving voor een pre-masterprogramma indienen. Daarnaast dient de student, met inachtneming van het volgende lid, bij de toelatingscommissie opnieuw toelating te vragen tot een van de programma's die binnen de faculteit wordt aangeboden.
2. Voor bepaalde pre-masterprogramma's gelden voortgangseisen of beperkingen van de duur waarin het programma moet worden afgerond. Deze beperkingen zijn vastgelegd in de Onderwijs- en Examenregelingen van de opleidingen. Herinschrijving kan uitsluitend plaatsvinden als aan bedoelde voorwaarden is voldaan.
3. Bij herinschrijving voor een pre-masterprogramma in studiejaar 2023-2024 is opnieuw

een vergoeding verschuldigd, ter hoogte van de omvang van het dan nog resterende pre-masterprogramma.

Hoofdstuk 7: BETALING

Artikel 20. *Betaling collegegeld*

1. Het collegegeld wordt voldaan door:
 - a) voldoening in één keer, of;
 - b) gespreide betaling.
2. De betaling vindt plaats via een digitale machtiging, via een overschrijving naar het RUG-rekeningnummer, via een pin- of creditcardbetaling bij de Studenten Informatie & Administratie in het Academiegebouw, of via een pin-, creditcard- of contante betaling aan de kas in het Academiegebouw.

Artikel 21. *Gespreide betaling*

1. Bij een gespreide betaling dient bij de inschrijving een digitale machtiging tot incasso aan de RUG te worden verstrekt.
2. Een gespreide betaling vindt plaats door inning van het collegegeld in maximaal 5 termijnen, verspreid over het studiejaar, afhankelijk van het moment van inschrijving.
3. In geval van gespreide betaling wordt eenmalig een bedrag van €24,- aan administratiekosten in rekening gebracht. Dit bedrag wordt samen met de eerste termijnbetaling geïnd.
4. Indien per machtiging wordt betaald geldt dat, indien er omstandigheden zijn die van invloed zijn op de hoogte van het verschuldigde collegegeld, met de ondertekening van de machtiging automatisch goedkeuring is gegeven voor het innen van het aangepaste collegegeldtarief. Studenten worden hierover vooraf schriftelijk per mail geïnformeerd, via het bij de RUG bekende e-mailadres.
5. Indien een termijnbedrag niet kan worden geïnd, wordt bij betalingsachterstand een termijn gesteld waarbinnen het verschuldigde termijnbedrag moet zijn voldaan. Studenten met een Nederlands bankrekeningnummer kunnen de betalingsachterstand via Tikkie te voldoen.
6. Indien een (termijn)bedrag niet kan worden geïnd, wordt de student het gebruik van de universitaire (ICT) faciliteiten ontzegd nadat hij hiervan in kennis is gesteld. Dit betekent onder andere dat het niet mogelijk is in te schrijven voor vakken en tentamens.
7. Indien een termijnbedrag niet kan worden geïnd, en de student dit hieraan voorafgaand niet op andere wijze heeft voldaan, is het resterende collegegeld in één keer opeisbaar nadat de student officieel in gebreke is gesteld. Een betaling wordt toegerekend aan de langst openstaande vordering van het collegegeld.
8. Indien (een termijn van) het collegegeld niet binnen het verstrijken van de termijn van de ingebrekestelling wordt betaald, wordt de vordering overgedragen aan incassobureau Flanderijn (www.flanderijn.nl). Incasso- en andere invorderingskosten zijn voor rekening van de student.
9. Indien in een studiejaar een termijnbedrag niet tijdig is, of termijnbedragen niet tijdig zijn betaald, mag in een volgend studiejaar het collegegeld niet per machtiging worden betaald.
10. Indien de student bij het verstrekken van een machtiging aan de RUG een rekeningnummer opgeeft dat geblokkeerd is of wordt voor incasso's van de RUG, of indien het rekeningnummer anderszins onjuist is, moet de student een nieuw rekeningnummer opgeven dan wel het resterende bedrag in één keer betalen.
11. Indien aan het einde van een studiejaar (31 augustus) het collegegeld of een gedeelte daarvan niet is voldaan, wordt niet eerder tot inschrijving voor een volgend studiejaar overgegaan dan nadat het nog openstaande bedrag aan collegegeld en eventuele incasso- en andere invorderingskosten zijn voldaan. In het geval van afstuderen wordt niet tot uitgifte van de bul overgegaan dan nadat het volledige openstaande bedrag aan collegegeld is voldaan.
12. Bij afstuderen in de loop van het studiejaar wordt de uitgifte van de bul opgeschort zolang een student niet aan de voor hem of haar geldende betalingsverplichting heeft voldaan.

Artikel 22. Voldoening in één keer

1. Het collegegeld kan in één keer worden voldaan via een digitale machtiging, via een overschrijving naar het RUG-rekeningnummer, via een pin- of creditcardbetaling bij de Studenten Informatie & Administratie in het Academiegebouw of via een pin-, creditcard-, of contante betaling aan de kas in het Academiegebouw.
2. Het bepaalde in artikel 21, leden 4, 5, 6, 8, 9, 10, 11 en 12 is van overeenkomstige toepassing.
3. Een betaling wordt toegerekend aan de langst openstaande vordering van (een deel van) het collegegeld.

Hoofdstuk 8: BEËINDIGING EN RESTITUTIE

Artikel 23. Beëindiging op verzoek

1. Het verzoek tot beëindiging van de inschrijving moet worden ingediend voor het einde van het studiejaar. Later ingediende verzoeken worden niet in behandeling genomen.
2. Het verzoek tot beëindiging wordt gedaan via Studielink.
3. Op verzoek van degene die is ingeschreven voor een opleiding wordt de inschrijving beëindigd met ingang van de maand volgend op de maand waarin het verzoek is gedaan.
4. Op verzoek van degene die tot beëindiging verzoekt vanwege afstuderen, wordt de inschrijving beëindigd met ingang van de maand volgend op de examendatum, mits gelegen in hetzelfde studiejaar.

Artikel 24. Beëindiging op andere gronden

1. Bij overlijden van de student wordt de inschrijving beëindigd met ingang van de maand volgend op de maand van overlijden.
2. Indien bij een betalingsachterstand een verschuldigd termijnbedrag niet alsnog wordt voldaan binnen de gestelde termijn als bedoeld in artikel 21, lid 5 (ingebrekestelling), kan de inschrijving worden beëindigd met ingang van de tweede maand na afloop van die termijn.
3. Indien het College van Bestuur besluit dat er sprake is van gebleken ongeschiktheid zoals bedoeld in artikel 6, wordt de inschrijving beëindigd met ingang van de maand na het besluit. Voordat het College hiertoe overgaat stelt het de student in de gelegenheid te worden gehoord.
4. Indien het College van Bestuur besluit tot beëindiging van de inschrijving vanwege overtreding van de Huisregels en Ordemaatregelen van de RUG of vanwege ernstige fraude, vindt de beëindiging plaats met ingang van de maand na het besluit. Voordat het College hiertoe overgaat stelt het de student in de gelegenheid te worden gehoord.
5. Een beëindiging als bedoeld in lid 2, lid 3 en lid 4 vindt niet plaats dan nadat de betrokkene hiervan in kennis is gesteld.

Artikel 25. Restitutie

1. Restitutie van collegegeld vindt uitsluitend plaats na beëindiging van de inschrijving.
2. Na een beëindiging van de inschrijving wordt voor elke maand die nog resteert in het studiejaar een twaalfde gedeelte van het wettelijk dan wel het instellingscollegegeldtarief dat op de inschrijving van toepassing is, gerestitueerd. Bij beëindiging per 1 juli vindt over de maanden juli en augustus geen restitutie plaats behoudens in het geval van art. 24, lid 1.
3. Bij uitschrijving of onderbreking van het pre-masterprogramma gedurende het studiejaar wordt geen restitutie verleend, behoudens het bepaalde in artikel 18 derde lid. Het restitutiebedrag na beëindiging van een pre-masterprogramma wordt berekend conform lid 2 van dit artikel, waarbij wordt uitgegaan van het totaalbedrag voor een 60 ECTS pre-masterprogramma.

NB. De administratieve afhandelingsperiode bij beëindiging van de inschrijving in de loop van het studiejaar kan 2 maanden duren. Wanneer het collegegeld in termijnen wordt voldaan, kan minimaal nog 1 termijn collegegeld van de rekening worden afgeschreven. Wanneer dit het geval is wordt dit bedrag verrekend met het uiteindelijke restitutiebedrag.

Hoofdstuk 9: OVERIGE BEPALINGEN

In voorkomende gevallen waar de bepalingen van deze Regeling niet in voorzien, neemt het College van Bestuur een besluit waarbij zoveel mogelijk gestand wordt gedaan aan hetgeen in de Regeling is bepaald.

DEEL 2: PROMOTIEOPLEIDINGEN

Hoofdstuk 1: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Begripsbepalingen

- a. **collegegeld:** het voor de inschrijving als promotiestudent verschuldigde collegegeld;
- b. **inschrijving:** de registratie als promotiestudent bij de graduate school alsmede de voldoening van het verschuldigde collegegeld (tenzij de promotiestudent geheel of gedeeltelijk is vrijgesteld van het betalen van het collegegeld);
- c. **studiejaar:** het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daarop volgende jaar;
- d. **promovendus:** degene die geselecteerd is voor een promotieopleiding van een graduate school;
- e. **beurspromovendus:** een promovendus die betaald krijgt door middel van een beurs;
- f. **promotiestudent:** een promovendus die een beurs krijgt binnen het Programma Promotieonderwijs;
- g. **graduate school:** school die de promotieopleiding verzorgt;
- h. **promotieopleiding:** de opleiding die voorbereidt op de toegang tot de promotie;
- i. **Programma Promotieonderwijs:** het RUG-programma voor promotiestudenten die geregistreerd zijn onder de AMvB Besluit experiment promotieonderwijs.

Hoofdstuk 2: INSCHRIJVING

Artikel 2. Procedure inschrijving promotieopleidingen

1. De inschrijving als promotiestudent staat open voor degene zoals bepaald in artikel 4, lid 1 van deel 1 van deze Regeling.
2. De inschrijving voor een promotieopleiding geschiedt in principe voor het gehele studiejaar. Indien de inschrijving plaatsvindt in de loop van het studiejaar, geldt zij voor het resterende gedeelte van het studiejaar.
3. Bij de inschrijving dient:
 - a. degene die de Nederlandse nationaliteit bezit, of die op grond van een wettelijke bepaling als Nederlander wordt behandeld, een kopie van zijn paspoort of officiële identiteitskaart te overleggen, dan wel een uittreksel van het BRP;
 - b. degene die niet onder a. valt een uittreksel van het BRP te overleggen en een bewijs waaruit blijkt dat men over een geldige verblijfstitel beschikt.
4. Indien ná de aanvang van het studiejaar een inschrijving tot stand komt wordt het collegegeld vermindert met een twaalfde deel voor elke maand dat betrokkene niet is ingeschreven.

Artikel 3. Procedure beëindiging inschrijving

1. Het schriftelijk verzoek tot beëindiging van de inschrijving dient te worden ingediend voor het einde van het studiejaar. Later ingediende verzoeken worden niet in behandeling genomen.
2. De inschrijving van de beurspromovendus dan wel de promotiestudent kan door de RUG worden beëindigd zoals is bepaald in de overeenkomst inzake promotieopleiding.

Hoofdstuk 3: COLLEGEGEDEN

Artikel 4. Hoogte collegegeld

1. Degene die geselecteerd is als promotiestudent binnen het Programma Promotieonderwijs is een instellingscollegegeld verschuldigd ter hoogte van het wettelijk collegegeld van **€ 2.314,-**.

2. Degene die geselecteerd is om zich als bursaal in te schrijven en die buiten het 'Besluit experiment promotieonderwijs' valt is een instellingscollegegeld verschuldigd van respectievelijk € 8.200,-, € 10.000,- of € 11.900,-.
In bijlage 3 worden de tarieven van de diverse opleidingen vermeld.

Artikel 5. Vermindering en vrijstelling collegegeld

1. Promotiestudenten, die een promotiebeurs van de RUG ontvangen worden vrijgesteld van het betalen van collegegeld voor de promotieopleiding.
2. Overige beurspromovendi kunnen door het College van Bestuur geheel of gedeeltelijk worden vrijgesteld van het betalen van collegegeld voor de promotieopleiding.

Artikel 6. Procedure terugbetaling

1. Restitutie van het collegegeld is uitsluitend mogelijk na behalen van het doctoraat. Een verzoek tot restitutie wordt tegelijk met het verzoek om beëindiging van de inschrijving ingediend.
2. Het restitutieverzoek dient voor het einde van het studiejaar te zijn ingediend.
3. Met ingang van de maand volgend op de datum waarop de inschrijving als gevolg van het behalen van het doctoraat wordt beëindigd, wordt voor elke maand die in dat studiejaar nog resteert, een twaalfde gedeelte van het betaalde collegegeld terugbetaald.
4. Bij beëindiging van de inschrijving door de RUG vindt geen restitutie van het collegegeld plaats.

DEEL 3: Executive Masteropleidingen

Hoofdstuk 1: ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1. Begripsbepalingen

- a. **executive master:** postinitiële masteropleidingen in het wetenschappelijk onderwijs zoals genoemd in artikel 7.3b van de WHW;
- b. **collegegeld:** het voor de inschrijving verschuldigde collegegeld voor de executive master;
- c. **inschrijving:** de effectuering van de registratie als student voor de executive master alsmede de voldoening van het verschuldigde collegegeld;
- d. **studiejaar:** het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daarop volgende jaar;
- e. **student:** degene die tegen betaling staat ingeschreven aan de RUG voor een postinitiële masteropleiding.

Artikel 2. Executive masteropleidingen RUG

Binnen de RUG worden de volgende post-masteropleidingen aangeboden:

- a. Bij de Faculteit Economie en Bedrijfskunde:
 - Executive Master Mergers & Acquisitions and Valuation
 - Executive Master of Accountancy
 - Executive Master of Finance and Control
 - Executive MBA Food and Retail
 - Executive MBA Energy Transition
 - Executive MBA Health
 - Executive MBA Sustainable Business Models
- b. Bij de Faculteit Rechtsgeleerdheid:
 - Advanced LLM in Energy Law (joint degree)

De postinitiële masteropleidingen worden in deeltijd aangeboden.

Hoofdstuk 2: INSCHRIJVING EN COLLEGEgeld

Artikel 3. Inschrijving

1. De inschrijving voor de postinitiële masteropleidingen staat open voor degene die voldoet aan de voorwaarden zoals bepaald in artikel 4, lid 1, van deel 1 van deze Regeling.
2. Het verzoek tot inschrijving vindt plaats via Studielink (www.rug.studielink.nl).
Bij het verzoek tot inschrijving dient:
 - a) degene die de Nederlandse nationaliteit bezit, of die op grond van een wettelijke bepaling als Nederlander wordt behandeld, een kopie van zijn paspoort of officiële identiteitskaart te overleggen;
NB Alleen vereist als centrale verificatie via het BRP niet mogelijk is.
 - b) degene die niet onder a. valt een kopie van zijn paspoort of officiële identiteitskaart te overleggen en een bewijs waaruit blijkt dat men over een geldige verblijfstitel beschikt;
 - c) degene alle overige documenten aan te leveren waar de RUG om verzoekt.
3. Tot inschrijving kan niet worden overgegaan dan nadat het verzoek hiertoe conform lid 2 is gedaan, aan de betalingsverplichting is voldaan en ook aan de toelatingseisen is voldaan.
4. De inschrijving geschiedt in principe voor het gehele studiejaar. Indien de inschrijving plaatsvindt in de loop van het studiejaar, geldt zij voor het resterende gedeelte van het studiejaar.

Artikel 4. Toelating

1. Voor de Executive masteropleidingen gelden specifieke toelatingseisen. Toelaatbaar tot de opleiding is de student met een bewijs van toelating, afgegeven door de desbetreffende toelatingscommissie namens het faculteitsbestuur.
2. De toelatingcriteria worden door de opleiding vooraf bekend gemaakt en zijn hier te raadplegen voor de opleidingen bij de Faculteit Economie en Bedrijfskunde en hier voor de opleiding bij de Faculteit Rechtsgeleerdheid.

Artikel 5. Hoogte collegegeld

1. Voor de Executive masteropleiding is een door de opleiding vastgesteld collegegeldtarief van toepassing.
2. Degene die is toegelaten tot de Executive master is een collegegeld verschuldigd ter hoogte van:
 - a. voor de opleidingen bij de Faculteit Economie en Bedrijfskunde:

- Executive Master Mergers & Acquisitions and Valuation	€ 12.475,-
- Executive Master of Accountancy	€ 5.950,-
- Executive Master of Finance and Control	€ 11.950,-
- Executive MBA Food and Retail	€ 16.500,-
- Executive MBA Energy Transition	€ 17.475,-
- Executive MBA Health	€ 17.475,-
- Executive MBA Sustainable Business Models	€ 17.475,-
 - b. voor de opleidingen bij de Faculteit Rechtsgeleerdheid:

- Advanced LLM in Energy Law (joint degree)	€ 14.000,-
---	------------
2. In het geval niet kan worden voldaan aan de betalingsverplichting voor de start van het studiejaar is een verklaring van betaald collegegeld van de opleiding noodzakelijk.

Bijlage 1:

REGLEMENT SELECTIE EN PLAATSING

Dit reglement is opgesteld op grond van artikel 7.53, derde lid, van de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW) met betrekking tot de vormgeving en uitvoering van selectie voor opleidingen met een capaciteitsbeperking. Hiermee wordt een nadere uitwerking van Hoofdstuk 7 van de WHW en de Regeling Aanmelding en Toelating Hoger Onderwijs (RATHO), gegeven.

Bij het vaststellen van het reglement houdt het instellingsbestuur rekening met de belangen van aspirant-studenten afkomstig uit de openbare lichamen Bonaire, Sint Eustatius en Saba onderscheidenlijk Aruba, Curaçao en Sint Maarten.

Laatst gewijzigd in 2020

Artikel 1 Vaststellen selectiecriteria

1. Het College van Bestuur stelt jaarlijks de selectiecriteria voor een opleiding met een capaciteitsbeperking vast op verzoek van het Faculteitsbestuur en nadat daartoe het advies van de studentenfractie in de Universiteitsraad is ingewonnen.
2. Het College van Bestuur stelt vast hoeveel keer een kandidaat aan de selectieprocedure van een opleiding kan deelnemen, met een maximum aantal van drie keer. Dit aantal wordt jaarlijks vastgesteld en gepubliceerd op de website.

Artikel 2 Mandaat selectie en plaatsing

Namens het College van Bestuur is het hoofd van de Afdeling Studenten Informatie en Administratie (SIA) belast met de selectie en plaatsing van studenten ter uitvoering van de besluiten van de Faculteitsbesturen terzake.

Artikel 3 Aanmelddeadline

1. De kandidaat die deel wil nemen aan een selectieprocedure, dient hiertoe uiterlijk op 15 januari voorafgaand aan het studiejaar waarin hij met de opleiding wil starten, een verzoek tot inschrijving in via Studielink.
2. De kandidaat die niet uiterlijk op 15 januari een verzoek tot inschrijving via Studielink heeft gedaan en alsnog wenst deel te nemen aan een selectieprocedure van een opleiding aan de RUG, dient hiertoe een verzoek in bij het hoofd SIA.
Dit verzoek wordt elektronisch gedaan via een daartoe ontwikkeld webformulier (<http://www.rug.nl/formulierSenP>)
3. Het hoofd SIA beslist of de kandidaat die een daartoe strekkend verzoek heeft gedaan na 15 januari, alsnog wordt toegelaten tot de selectieprocedure.
Hierbij moet in ieder geval voldaan zijn aan alle van de navolgende voorwaarden:
 - a. de kandidaat was aantoonbaar niet bij machte het verzoek tot inschrijving tijdig in te dienen;
 - b. de kandidaat heeft het verzoek zo spoedig mogelijk na 15 januari gedaan;
 - c. de selectieprocedure van de opleiding die de kandidaat wil volgen, is nog niet van start gegaan;
 - d. er zou sprake zijn van een onbillijkheid van overwegende aard bij weigering van deelname aan de selectie.

4. Een verzoek als bedoeld in lid 2 dient vergezeld te gaan van één of meer bewijsstukken waarmee de kandidaat aantoonbaar voldoet aan het in lid 3 gestelde.

Artikel 4 Deelname selectieprocedure

1. De kandidaat die na de deadline van 15 januari een actief verzoek tot inschrijving voor een opleiding met een selectieprocedure heeft of die na een verzoek als bedoeld in artikel 3, lid 2, tot de selectieprocedure is toegelaten, verbruikt daarmee één deelnamekans.
2. De kandidaat die niet of niet volledig deelneemt aan de selectieprocedure ontvangt geen rangnummer. Het hoofd SIA zal het verzoek tot inschrijving van de kandidaat afwijzen. De kandidaat verbruikt in dit geval een deelnamekans.
3. De kandidaat verbruikt geen deelnamekans als:
 - a. Het verzoek tot inschrijving voor de opleiding met een selectieprocedure uiterlijk op 15 januari via Studielink wordt ingetrokken;
 - b. De kandidaat er niet in slaagt zijn diploma of getuigschrift te behalen en tijdig een verzoek doet om de deelnamekans(en) ongedaan te maken, zoals bedoeld in artikel 10.

Artikel 5 Verificatie persoonsgegevens

De kandidaat die aan een selectieprocedure deelneemt, dient uiterlijk op 15 februari zorg te dragen voor de aanlevering van diens correcte persoonsgegevens, op basis waarvan verificatie van de identiteit van betrokkene plaats kan vinden. Als de kandidaat niet tijdig aan deze verplichting voldoet, eindigt zijn deelname aan de selectieprocedure. Het verzoek tot inschrijving van de kandidaat wordt door het hoofd SIA afgewezen. De kandidaat heeft op dat moment een deelnamekans verbruikt.

Artikel 6 Selectieprocedure

1. De selectie vindt plaats op de wijze die de faculteit daartoe heeft vastgesteld voor de opleiding waar de kandidaat zich voor aangemeld heeft.
2. Indien het aantal aanmeldingen na de deadline van 15 januari hoger is dan het aantal beschikbare plaatsen, zal selectie plaatsvinden.
3. Als het aantal aanmeldingen na de deadline van 15 januari lager is dan of gelijk is aan het aantal beschikbare plaatsen vindt geen selectie plaats, maar matching. Dan zijn de daarvoor geldende regels van toepassing als beschreven in de Regeling Inschrijving en Collegegeld (RIC) van de RUG.

Artikel 7 Selectieprocedure: uitslag en aanbidding plaats

1. Het College van Bestuur bericht op 15 april via Studielink aan iedere kandidaat die aan de volledige selectieprocedure heeft deelgenomen, het rangnummer dat deze is toegekend. Aan de kandidaten die hier op grond van hun rangnummer voor in aanmerking komen, biedt het College van Bestuur een plaats aan.
2. De kandidaat dient de aangeboden plaats binnen twee weken via Studielink te accepteren. Een aangeboden plaats die niet binnen twee weken is geaccepteerd, vervalt van rechtswege.
3. Als een aangeboden plaats vervalt, biedt het College van Bestuur een plaats aan de eerstvolgende kandidaat aan die hier op grond van zijn rangnummer voor in aanmerking komt en die nog geen aanbod voor een plaats van die betreffende opleiding heeft ontvangen.
4. Indien een kandidaat een aangeboden plaats niet tijdig heeft geaccepteerd en alsnog aan de betreffende opleiding wil deelnemen, dient hij hiertoe onverwijld een verzoek in

bij het hoofd SIA. Dit verzoek wordt elektronisch gedaan via <http://www.rug.nl/formulierSenP>.

5. Het hoofd SIA beslist namens het College van Bestuur op een verzoek als bedoeld in lid 4. Een verzoek als bedoeld in lid 4 kan worden ingewilligd als in ieder geval aan alle van de navolgende voorwaarden is voldaan:
 - a. de kandidaat was aantoonbaar niet bij machte de aangeboden plaats tijdig te accepteren;
 - b. de kandidaat heeft het verzoek zo spoedig als voor hem mogelijk was na het verstrijken van de acceptatietermijn gedaan;
 - c. er zou sprake zijn van een onbillijkheid van overwegende aard bij weigering van het verzoek.
6. Als een verzoek als bedoeld in lid 4 wordt ingewilligd, ontvangt de kandidaat een aanbod voor een plaats voor het studiejaar volgend op het studiejaar waar het verzoek tot inschrijving op zag. Het hoofd SIA kan hiervan afwijken en besluiten deze kandidaat een aangeboden plaats te verstrekken voor het studiejaar waar het oorspronkelijke verzoek tot inschrijving op zag.

Artikel 8 Aanbieden van plaatsen

1. Het College van Bestuur biedt niet meer plaatsen voor het betreffende studiejaar aan dan dat er plaatsen beschikbaar zijn binnen de opleiding met een capaciteitsbeperking.
2. Het College van Bestuur plaatst op 15 april 100% van de beschikbare plaatsen voor een opleiding met een capaciteitsbeperking.
3. Het College van Bestuur biedt plaatsen aan tot het moment waarop alle beschikbare plaatsen zijn geaccepteerd en alle kandidaten hebben aangetoond te voldoen aan de vooropleidingseisen en nadere vooropleidingseisen.

Artikel 9 Datum aantonen vooropleidingseisen

1. Een kandidaat dient te voldoen aan de vooropleidingseisen, zoals een afgeronde vooropleiding, alvorens toegelaten te worden tot de selectieprocedure. Indien hij hier (nog) niet aan voldoet, wordt hij hier namens de faculteit op gewezen zo spoedig mogelijk na aanmelding.
2. Indien een kandidaat nog niet voldoet aan de vooropleidingseisen, maar er naar verwachting na 15 juli doch uiterlijk 31 augustus, wel aan zal voldoen, dan moet hij vóór 15 juli een verzoek tot uitstel indienen bij het hoofd SIA. Dit verzoek wordt elektronisch gedaan via <http://www.rug.nl/formulierSenP>.
3. In afwijking van lid 1, kan het College van Bestuur op aangeven van het Faculteitsbestuur ten aanzien van een opleiding met capaciteitsbeperking besluiten dat kandidaten die voor deze opleiding een aangeboden plaats hebben, op een latere datum aangetoond dienen te hebben dat zij aan de vooropleidingseisen en nadere vooropleidingseisen voldoen. Deze datum ligt niet na 20 augustus.
4. De kandidaat die na 15 juli een aanbod voor een plaats ontvangt, dient binnen precies 14 dagen (14 x 24 uur) van ontvangst van het bewijs, doch uiterlijk op 31 augustus, aan te tonen dat hij voldoet aan de vooropleidingseisen en nadere vooropleidingseisen. Als de kandidaat niet aan deze verplichting voldoet, vervalt het bewijs van toelating.
5. Het hoofd SIA kan de kandidaat, in afwijking van de leden 1, 3 en 4 van dit artikel, tot uiterlijk 31 augustus uitstel verlenen. Indien de kandidaat binnen de gestelde termijn niet aantoonbaar te voldoen aan de vooropleidingseisen en nadere vooropleidingseisen, vervalt het bewijs van toelating.

Artikel 10 Kandidaat slaagt er niet in diploma te halen

1. De kandidaat die er niet in slaagt zijn diploma of getuigschrift te behalen, kan bij het hoofd SIA een verzoek indienen om de verbruikte deelnamekans(en) aan een selectieprocedure ongedaan te maken.
2. Dit verzoek wordt elektronisch gedaan via <http://www.rug.nl/formulierSenP>.
3. De kandidaat dient een verzoek als bedoeld in lid 1, vóór 1 september in. Uiterlijk 1 oktober wordt het verzoek afgehandeld, tenzij de beoordeling van bijzondere omstandigheden noopt tot afwijking van deze datum.
4. De kandidaat die een verzoek als bedoeld in lid 1 doet, dient dit vergezeld te doen gaan van een bewijsstuk waaruit blijkt dat de kandidaat er niet in is geslaagd zijn diploma te behalen.

Artikel 11 Instroom in een hoger jaar

1. Een kandidaat die na acceptatie van een aangeboden plaats en het voltooien van de inschrijving de inschrijving van betreffende opleiding na minimaal 1 maand beëindigt, kan zich in een daaropvolgend collegejaar voor deze opleiding in een hoger jaar aanmelden. Hij behoudt zijn toelatingsrecht.
2. De kandidaat die elders in Nederland een aangeboden plaats heeft geaccepteerd en ingeschreven heeft gestaan, kan voor een daaropvolgend collegejaar een verzoek indienen tot inschrijving in een hoger jaar. Het verzoek dient vergezeld te gaan van één of meer bewijsstukken waaruit blijkt dat de kandidaat elders ten minste heeft voldaan aan de eisen voor een positief studieadvies voor dezelfde of een verwante opleiding.

Artikel 12 Rechtsbescherming

1. Tegen besluiten genomen op grond van deze regeling kan de kandidaat bezwaar maken bij het College van Bestuur via het Centraal Loket Rechtsbescherming Studenten (CLRS: <http://www.rug.nl/education/laws-regulations-complaints/>). De bezwaartermijn bedraagt zes weken.
2. Indien het bezwaar gegrond wordt verklaard en er wordt besloten dat een plaats aan de kandidaat wordt aangeboden, ziet dit aanbod op het studiejaar waarvoor het verzoek tot inschrijving was ingediend.
3. Aan de kandidaat aan wie na een gegrond verklaard bezwaar (alsnog) een plaats wordt aangeboden, kan in afwijking van lid 2 een plaats voor het opvolgende studiejaar worden aangeboden indien:
 - a. er geen bewijzen van toelating meer beschikbaar zijn en komen voor het studiejaar waar het verzoek tot inschrijving op zag;
 - b. op het bezwaarschrift na de aanvang van het studiejaar, oftewel na 1 september, wordt besloten;
 - c. de kandidaat zelf verzoekt om een plaats voor het opvolgende studiejaar

Bepalingen Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW)

Artikel 7.53 Beperking inschrijving op grond van beschikbare onderwijscapaciteit

1. Het instellingsbestuur kan per opleiding in verband met de beschikbare onderwijscapaciteit het maximum aantal studenten vaststellen dat voor de eerste maal kan worden ingeschreven voor de propedeutische fase van de desbetreffende opleiding. De vaststelling geschiedt voor een studiejaar. Indien in een opleiding geen propedeutische fase is ingesteld, wordt onder «propedeutische fase» mede verstaan de fase in een bacheloropleiding die samenvalt met de eerste periode in een opleiding met een studielast van 60 punten.
2. Het instellingsbestuur selecteert de aspirant-studenten in verband met de beschikbare onderwijscapaciteit uitsluitend op grond van kwalitatieve criteria. Het aantal soorten kwalitatieve selectiecriteria bedraagt ten minste twee.
3. Het instellingsbestuur maakt tijdig de kwalitatieve selectiecriteria en de selectieprocedure bekend op grond waarvan de toelating zal plaatsvinden ingeval het aantal aspirant-studenten het maximum aantal, bedoeld in het eerste lid, zou overschrijden. Het instellingsbestuur stelt daartoe een reglement vast. Bij het vaststellen van het reglement houdt het instellingsbestuur rekening met de belangen van aspirant-studenten afkomstig uit de openbare lichamen Bonaire, Sint Eustatius en Saba onderscheidenlijk Aruba, Curaçao en Sint Maarten.
4. Het instellingsbestuur schrijft niet meer studenten in dan het maximum aantal dat het instellingsbestuur in verband met de beschikbare capaciteit heeft vastgesteld.
5. Indien ten aanzien van een opleiding een ministeriële regeling als bedoeld in artikel 7.56 is vastgesteld, blijft dit artikel buiten toepassing.
6. Voor 1 december van het kalenderjaar voorafgaande aan het studiejaar waarvoor de eerste vaststelling geschiedt, doet het instellingsbestuur hiervan mededeling aan Onze minister.
7. Bij ministeriële regeling kunnen in ieder geval voorschriften worden vastgesteld met betrekking tot:
 - a. de aanmeldingsdatum voor selectie; en
 - b. indien een opleiding door meer dan één instelling als bedoeld in artikel 1.2, onder a, wordt verzorgd, het aantal selectieprocedures van een bepaalde opleiding waaraan een gegadigde in hetzelfde studiejaar kan deelnemen.

Artikel 9.33a. Adviesbevoegdheid universiteitsraad; adviesbevoegdheid studentengeleding

1. Het college van bestuur vraagt voorafgaand advies van de universiteitsraad voor elk door het college van bestuur te nemen besluit in ieder geval met betrekking tot:
 - a. aangelegenheden die het voortbestaan en de goede gang van zaken binnen de universiteit betreffen,
 - b. de begroting, waaruit onder meer de hoogte van het instellingscollegegeld en die van het collegegeld, bedoeld in artikel 6.7, eerste lid, onderscheidenlijk artikel 6.8, eerste lid, dienen te blijken.
2. Het college van bestuur vraagt voorafgaand advies van het deel van de universiteitsraad dat uit en door de studenten is gekozen, voor elk door het college van bestuur te nemen besluit in ieder geval met betrekking tot:
 - a. het algemeen personeels- en benoemingsbeleid, tenzij artikel 9.36, tweede lid, van toepassing is,
 - b. het beleid ten aanzien van het instellingscollegegeld, bedoeld in artikel 7.46 en het collegegeld, bedoeld in artikel 6.7, eerste lid,

- c. de regeling van het instellingsbestuur ten aanzien van terugbetaling van wettelijk collegegeld, bedoeld in artikel 7.48, vierde lid,
- d. de regeling die het instellingsbestuur vaststelt voor de selectiecriteria en de selectieprocedure bedoeld in artikel 6.7a, eerste lid, onder b, onderscheidenlijk artikel 7.26, 7.26a en 7.53, derde lid, en voor zover het de selectieprocedure betreft artikel 7.30b, tweede lid,
- e. de regeling die het instellingsbestuur vaststelt voor de criteria en de procedure voor dispensatie van betaling van het hogere collegegeld, bedoeld in artikel 6.7a, eerste lid, onder c,
- f. de regels die het instellingsbestuur vaststelt met betrekking tot de selectie, bedoeld in artikel 7.9b, eerste lid,
- g. de regels die het instellingsbestuur vaststelt met betrekking tot de studiekeuzeadviezen en studiekeuzeactiviteiten, bedoeld in artikel 7.31b, vierde lid.

Bijlage 2:**Instellingscollegegeld II: tarieven studiejaar 2023-2024****Faculteit Campus Fryslân:****EU/EER-studenten**

Bachelor Global Responsibility and Leadership voltijd:	€ 14.300,-
Bachelor Data Science and Society voltijd	€ 9.800,-
Master voltijd:	€ 17.000,-

Non-EU/EER-studenten

Bachelor Global Responsibility and Leadership voltijd:	€ 14.300,-
Bachelor Data Science and Society voltijd	€ 11.200,-
Master voltijd:	€ 17.800,-

- Faculteit Godgeleerdheid en Godsdienstwetenschap,**- Faculteit der Letteren,****- Faculteit Wijsbegeerte:****EU/EER-studenten**

Bachelor voltijd:	€ 9.800,-
Bachelor deeltijd/duaal:	€ 5.400,-
Master voltijd:	€ 13.600,-
Master deeltijd/duaal:	€ 7.300,-
Researchmaster:	€ 13.600,-
Research master deeltijd:	€ 7.300,-

Non-EU/EER-studenten

Bachelor voltijd:	€ 11.200,-
Master voltijd:	€ 16.000,-
Researchmaster:	€ 16.000,-

- Faculteit Economie en Bedrijfskunde,**- Faculteit Rechtsgeleerdheid,****- Faculteit Ruimtelijke Wetenschappen:****EU/EER-studenten**

Bachelor voltijd:	€ 9.800,-
Bachelor deeltijd/duaal:	€ 5.400,-
Master voltijd:	€ 17.000,-
Master deeltijd/duaal:	€ 9.100,-
Research master:	€ 17.000,-

Non-EU/EER-studenten

Bachelor voltijd:	€ 11.200,-
Master voltijd:	€ 17.800,-
Research master:	€ 17.800,-

Faculteit Gedrags- en Maatschappijwetenschappen:**EU/EER-studenten**

Bachelor voltijd:	€ 9.800,-
Bachelor deeltijd/duaal:	€ 5.400,-
Master voltijd:	€ 13.600,-
Master deeltijd/duaal:	€ 7.300,-
Researchmaster:	€ 13.600,-
Research master deeltijd:	€ 7.300,-

Non-EU/EER-studenten

Bachelor voltijd:	€ 11.200,-
-------------------	------------

Master voltijd:	€ 17.800,-
Research master:	€ 17.800,-

Faculteit Science and Engineering:

EU/EER-studenten

Bacheloropleiding voltijd:	€ 12.800,-
Master voltijd:	€ 17.000,-
Master deeltijd/duaal:	€ 9.100,-
Researchmaster:	€ 17.000,-

Non-EU/EER-studenten

Bacheloropleiding voltijd:	€ 16.500,-
Master voltijd:	€ 20.700,-
Researchmaster:	€ 20.700,-

Faculteit Medische Wetenschappen/UMCG:

EU/EER-studenten

Bachelor/master Geneeskunde/Tandheelkunde:	€ 22.300,-
Bachelor Bewegingswetenschappen:	€ 12.800,-
Master:	€ 17.000,-
Researchmaster:	€ 17.000,-

Non-EU/EER-studenten

Bachelor/master Geneeskunde/Tandheelkunde:	€ 32.000,-
Bachelor Bewegingswetenschappen:	€ 16.500,-
Master:	€ 20.700,-
Researchmaster:	€ 20.700,-

University College Groningen:

Bachelor voltijd:	€ 14.300,-
-------------------	------------

Bijlage 3:**Collegegeldtarieven promotieopleidingen studiejaar 2023-2024**

<u>Graduate School:</u>	<u>Tarief:</u>
<i>Faculteit Rechtsgeleerdheid:</i> Graduate School of Law	€ 10.000,-
<i>Faculteit Wijsbegeerte:</i> Graduate School of Philosophy	€ 8.200,-
<i>Faculteit der Letteren:</i> Graduate School of Humanities	€ 8.200,-
<i>Faculteit Godgeleerdheid en Godsdienstwetenschap:</i> Graduate School of Theology and Religious Studies	€ 8.200,-
<i>Faculteit Economie en Bedrijfskunde</i> Graduate School of Economics and Business	€ 11.900,-
<i>Faculteit Gedrags- en Maatschappijwetenschappen:</i> Graduate School of Behavioural and Social Sciences	€ 10.000,-
<i>Faculteit Ruimtelijke Wetenschappen:</i> Graduate School of Spatial Sciences	€ 10.000,-
<i>UMCG:</i> Graduate School of Medical Sciences	€ 10.000,-
<i>Faculty of Science and Engineering:</i> Graduate School of Science	€ 10.000,-