



## Regeling Profileringsfonds RUG 2020-2021

### Deel B - Financiële ondersteuning internationale studenten bij studievertraging door bijzondere omstandigheden.

#### Inleiding

Paragraaf 2a van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) betreft het Profileringsfonds en bevat regels met betrekking tot financiële ondersteuning voor studenten die studievertraging oplopen als gevolg van bijzondere omstandigheden. Artikel 7.51d van de WHW biedt instellingen de mogelijkheid voorzieningen te treffen voor de financiële ondersteuning van studenten die niet voldoen aan het nationaliteitsvereiste van art. 2.2 van de Wet studiefinanciering 2000 en dus geen recht hebben op studiefinanciering. Deze regeling is van toepassing op aanvragen die betrekking hebben op het studiejaar 2020-2021.

Het College van Bestuur heeft de onderstaande regeling met betrekking tot de toekenning van de financiële ondersteuning op grond van deze wettelijke regeling, met instemming van de universiteitsraad op 2 juli 2020, vastgesteld.

Zie ook:

[www.rug.nl/studievertraging](http://www.rug.nl/studievertraging). Op deze pagina vind je onder andere een nadere toelichting op deze regeling en de link naar het aanvraagformulier.

#### Artikel 1. Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

Ba:	Nominale cursusduur Bachelor WO
Internationale student:	de student die aan de RUG voor een voltijd opleiding ingeschreven staat en die niet de Nederlandse nationaliteit bezit of op grond van een wettelijke bepaling als Nederlander wordt behandeld en die geen aanspraak heeft op prestatiebeurs conform de WSF 2000;
CLRS:	Centraal Loket Rechtsbescherming Studenten;
College van Bestuur:	College van Bestuur van de Rijksuniversiteit Groningen;
Hoger onderwijs:	wetenschappelijk onderwijs (wo) en hoger beroepsonderwijs (hbo);
Instellingscollegegeld:	het collegegeld dat geldt voor de student die niet voldoet aan de voorwaarden voor het wettelijk collegegeld als bedoeld in artikel 7.45a WHW;
Ma:	Nominale cursusduur Master WO.
Nominale studielast	De nominale studielast bedraagt overeenkomstig artikel 7.4 WHW 60 ECTS per studiejaar
Opleiding:	Een bacheloropleiding of masteropleiding
RUG:	Rijksuniversiteit Groningen;

Student:	Degene die tegen betaling van collegegeld staat ingeschreven aan de RUG met de in artikel 7.34 WHW genoemde rechten verbonden aan de inschrijving
Studentendecaan:	Vertrouwenspersoon voor studenten met studievoortgang-problemen
Studieadviseur:	De bij de faculteit aangestelde persoon die studenten voorlicht, adviseert en begeleidt bij studieplanning en -voortgang alsook bij studiekeuze.
Studiefinanciering	De prestatiebeurs en het studievoorschot tijdens de nominale cursusduur van een opleiding en aansluitende drie extra leenjaren, op grond van de WSF 2000.
Studiejaar:	Het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar.
UFC:	Universitaire Fondsencommissie, de door het College van Bestuur ingestelde commissie die het College adviseert ter zake van besluiten op grond van deze regeling;
Wet:	Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW)
Wettelijk collegegeld:	Het in artikel 7.45 WHW bedoelde collegegeld voor de inschrijving als student dat door de Minister is vastgesteld.
WSF 2000:	Wet Studiefinanciering 2000.

Voor het overige hebben de in deze regeling gebruikte begrippen dezelfde betekenis als daaraan in de wet is gegeven.

## **Artikel 2. Reikwijdte**

Deze regeling heeft uitsluitend betrekking op de internationale student die een voltijd opleiding aan de RUG volgt, waarvoor nog geen graad is behaald en die geen aanspraak heeft op prestatiebeurs conform de WSF 2000.

## **Artikel 3. Voorwaarden voor financiële ondersteuning**

1. De student die ten gevolge van bijzondere omstandigheden als bedoeld in artikel 3 studievertraging heeft opgelopen komt in aanmerking voor financiële ondersteuning:
  - a. indien hij/zij bij aanvang van de opleiding voldoet aan het leeftijdscriterium conform de WSF 2000,  
én
  - b. indien hij/zij zich als voltijdstudent heeft ingeschreven aan de RUG voor een opleiding waarvoor nog geen graad is behaald;  
én
  - c. indien hij/zij het instellings- of wettelijk collegegeld heeft betaald aan de RUG gedurende de periode waarop de aanvraag betrekking heeft.
2. ~~De student moet duidelijk maken dat er geen andere financiële bronnen zijn waarop hij kan terugvallen. Daartoe dient hij inzage te geven welke financiële toelage of vorm van studiefinanciering hij geniet of genoten heeft.~~

## **Artikel 4. Bijzondere omstandigheden**

1. Als bijzondere omstandigheid geldt:
  - a. lichamelijke, zintuiglijke en andere functiebeperkingen of ziekte van de aanvrager die in de periode Ba+1 of Ma+1 en gedurende de inschrijving als student aan de Rijksuniversiteit Groningen zijn ontstaan;
  - b. zwangerschap van de aanvrager
  - c. overlijden van familieleden in de eerste graad van de aanvrager;

- d. een onvoldoende studeerbare opleiding;
  - e. andere dan de hiervoor genoemde omstandigheden, indien afwijzing zou leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard.
2. Als overige bijzondere omstandigheden gelden:
    - a. Bestuursfuncties en medezeggenschapsfuncties, zoals bedoeld in de Regeling Profileringsfonds 2019-2020 Deel C;
    - b. Topsport, zoals bedoeld in de Regeling Profileringsfonds 2019-2020 Deel C.

#### **Artikel 5. Periode van ondersteuning**

1. In aanvulling op de voorwaarden zoals genoemd in artikel 4 komt de student voor studievertraging opgelopen gedurende de cursusduur van een *WO-bacheloropleiding*, gerekend vanaf het eerste jaar van inschrijving in het Hoger Onderwijs, nog één studiejaar in aanmerking voor financiële ondersteuning op grond van deze regeling (Ba + 1).
2. In aanvulling op de voorwaarden zoals genoemd in artikel 4 komt de student voor studievertraging opgelopen gedurende de cursusduur van een *masteropleiding*, gerekend vanaf het eerste jaar van inschrijving voor een masteropleiding, nog één studiejaar in aanmerking voor financiële ondersteuning op grond van deze regeling (Ma + 1). Hierbij wordt uitgegaan van de cursusduur van de masteropleiding waarvoor de student staat ingeschreven in de periode waarop de aanvraag betrekking heeft.

#### **Artikel 6. Melding studievertraging**

1. De student dient zich onverwijld te melden bij de studieadviseur wanneer het zich laat aanzien dat de bijzondere omstandigheid een maand of langer zal duren en de studievertraging 5 ECTS of meer is, teneinde te overleggen over te nemen maatregelen om de studievertraging zo veel mogelijk te beperken.
2. Na de melding bij de studieadviseur blijft de student er zelf voor verantwoordelijk om bij oplopende studievertraging van 15 ECTS of meer tijdens het studiejaar direct een afspraak te maken met de studentendecaan.
3. Indien de studieadviseur de student doorverwijst naar de studentendecaan, dient de student zo snel mogelijk, doch uiterlijk binnen vier weken na melding bij de studieadviseur, een afspraak te maken met de studentendecaan.
4. Van de melding van studievertragende omstandigheden maakt de studieadviseur/ studentendecaan een digitaal registratieformulier, waarop tevens de gemaakte afspraken staan vermeld. De student dient dit digitale formulier via de website voor akkoord af te vinken.
5. Als de student niet in de gelegenheid is de melding bij de studieadviseur en/of de studentendecaan zelf te doen, dient hij hiertoe een zaakwaarnemer aan te stellen.
6. De student dient de adviezen van de studieadviseur en de studentendecaan op te volgen en zich maximaal in te spannen om de studievertraging zoveel mogelijk te beperken.

#### **Artikel 7. Vaststelling omvang studievertraging**

1. Bij de vaststelling van de omvang van de studievertraging wordt het verband tussen de bijzondere omstandigheden als bedoeld in artikel 3 lid 1 en de onderwijsprogrammering in aanmerking genomen. Dit betekent dat na afloop van de periode Ba+1 of Ma+1 wordt berekend tot hoeveel maanden studievertraging de bijzondere omstandigheid daadwerkelijk heeft geleid.
2. Toekenning van financiële ondersteuning geschiedt alleen per volledige maand.
3. Studievertraging van minder dan één maand (minder dan 5 ECTS) leidt niet tot een toekenning van financiële ondersteuning.

#### **Artikel 8. Verzoek voorlopige toekenning financiële ondersteuning**

1. De aanvraag kan worden ingediend vanaf 1 september tot en met 31 januari volgend op het studiejaar waarin de bijzondere omstandigheid zich heeft voorgedaan.
2. De financiële ondersteuning dient te worden aangevraagd door middel van het digitale

- aanvraagformulier op de website: [www.rug.nl/studievertraging](http://www.rug.nl/studievertraging).
3. De student dient de benodigde bewijsstukken te uploaden via de website, waarna het digitale aanvraagformulier kan worden ingevuld conform het eerste lid van dit artikel.
  4. De navolgende bewijsstukken dienen opgestuurd te worden:
    - a. Bewijsstuk bijzondere omstandigheid (verklaring arts/psycholoog, overlijdensbericht, verklaring faculteit etc.).
    - b. Een door de Onderwijsadministratie gewaarmerkt resultatenoverzicht.
  5. Aanvragen ingediend op of na 1 februari van het studiejaar volgend op dat waarin de bijzondere omstandigheid zich heeft voorgedaan, worden niet in behandeling genomen.
  6. Indien de aanvraag onvolledig is, krijgt de aanvrager een termijn van vier weken om de aanvraag aan te vullen. Indien de aanvraag niet binnen deze termijn is aangevuld, wordt de aanvraag niet verder behandeld. De aanvrager wordt hiervan in kennis gesteld.
  7. Op de aanvraag wordt door het College van Bestuur, na advies van de UFC, zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen acht weken na ontvangst van de complete aanvraag, beslist.
  8. De beslissing houdt in:
    - a. hetzij de voorlopige toekenning van de financiële ondersteuning;
    - b. hetzij de afwijzing van de aanvraag;
    - c. hetzij het niet in behandeling nemen van de aanvraag, omdat deze niet tijdig is ingediend;
    - d. of het niet in behandeling nemen van de aanvraag, omdat een onvolledige aanvraag niet binnen de termijn is aangevuld.
  9. De met redenen omklede beslissing wordt schriftelijk meegedeeld aan de aanvrager.

#### **Artikel 9. Verzoek definitieve toekenning financiële ondersteuning**

1. Een aanvraag voor vaststelling van de definitieve toekenning van financiële ondersteuning kan worden ingediend:
  - a. een maand vóór tot uiterlijk zes maanden na afloop van de periode Ba+1 voor vertraging opgelopen in de periode Ba + 1 of een maand vóór tot uiterlijk zes maanden na afloop van de periode Ma+1 voor vertraging opgelopen in de periode Ma+1, óf
  - b. een maand voor tot uiterlijk zes maanden na beëindiging van de inschrijving of afstuderen.
2. De beslissing houdt in:
  - a. hetzij de definitieve toekenning van financiële ondersteuning;
  - b. hetzij de afwijzing van de aanvraag;
  - c. hetzij het niet in behandeling nemen van de aanvraag, omdat deze niet tijdig is ingediend;
  - d. of het niet in behandeling nemen van de aanvraag, omdat een onvolledige aanvraag niet binnen de termijn is aangevuld.
3. De met redenen omklede beslissing wordt schriftelijk meegedeeld aan de aanvrager. In de beslissing wordt de aanvrager erop gewezen dat hij tegen het besluit binnen 6 weken na verzending ervan, bezwaar kan maken.
4. De hoogte van de financiële ondersteuning betreft de daadwerkelijk opgelopen studievertraging welke wordt vastgesteld aan de hand van de meest recente uitdraai van de studieresultaten.

#### **Artikel 10. Omvang en hoogte financiële ondersteuning**

1. De financiële ondersteuning, gerelateerd aan de mate van studievertraging, is € 300,61 per maand.
2. De financiële ondersteuning die de student ontvangt in verband met een medezeggenschaps- of bestuursfunctie is gelijk aan de bedragen als bepaald in de hoofdstukken 2 en 4 van de Regeling Profileringsfonds 2020-2021 Deel C.
3. De financiële ondersteuning die de student ontvangt in verband met de uitoefening van topsport is gelijk aan de bedragen als bepaald in hoofdstuk 7 van de Regeling

- Profileringfonds 2020-2021 Deel C.
4. Cumulatie van omstandigheden bedoeld in artikel 3, lid 1 en lid 2 van deze regeling, leidt nooit tot een financiële ondersteuning van meer dan 12 maanden per studiejaar.

**Artikel 11. Mogelijkheid van bezwaar**

Tegen een besluit, genomen op grond van deze regeling door of namens het College van Bestuur kan binnen zes weken na dagtekening van het besluit schriftelijk bezwaar worden gemaakt bij het College van Bestuur via het Centraal Loket Rechtsbescherming Studenten (CLRS) te vinden op [www.rug.nl/clrs](http://www.rug.nl/clrs) of via Postbus 72, 9700 AB Groningen.

**Artikel 12. Hardheidsclausule**

Een verzoek om financiële ondersteuning kan in voorkomende gevallen worden ingewilligd, indien afwijzing daarvan zou leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard.

**Artikel 13. Afwijken van de regeling**

In bijzondere gevallen kan het College van Bestuur afwijken van hetgeen in deze regeling is bepaald.

**Artikel 14. Inwerkingtreding en geldigheidsduur**

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2020 en is van toepassing op aanvragen die betrekking hebben op studievertraging opgelopen in het studiejaar 2020-2021.

**Artikel 15. Aanhaling regeling en publicatie**

1. Deze regeling kan worden aangehaald als: 'Regeling Profileringsfonds RUG 2020-2021' eventueel aangevuld met 'Deel B: Financiële ondersteuning internationale studenten'.
2. Deze regeling wordt ter informatie toegezonden aan de faculteitsbesturen, gepubliceerd op de website van de RUG en als bijlage vermeld in het Studentenstatuut.

Groningen, 14 juli 2020

het College van Bestuur.