



Regeling Profileringsfonds RUG 2020-2021

Deel A Financiële ondersteuning bij studievertraging door bijzondere omstandigheden

Inleiding

Paragraaf 2a van de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW) betreft het Profileringsfonds en bevat regels met betrekking tot financiële ondersteuning voor studenten die studievertraging oplopen als gevolg van bijzondere omstandigheden.

Deze regeling is van toepassing op aanvragen die betrekking hebben op het studiejaar 2020-2021.

Het College van Bestuur heeft de onderstaande regeling met betrekking tot de toekenning van de financiële ondersteuning op grond van deze wettelijke regeling, met instemming van de universiteitsraad op 2 juli 2020, vastgesteld.

Zie ook:

www.rug.nl/studievertraging. Op deze pagina vind je onder andere een nadere toelichting op deze regeling en de link naar het aanvraagformulier.

Inhoud:

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

- Art.1 Begripsbepalingen
- Art.2 Voorwaarden financiële ondersteuning
- Art.3 Bijzondere omstandigheden
- Art.4 Periode van ondersteuning

Hoofdstuk 2 Studievertraging door overmacht

- Art.5 Melding studievertraging
- Art.6 Meldingsplicht bij functiebeperking
- Art.7 Verlenging studiefinanciering
- Art.8 Omvang studievertraging
- Art.9 Hoogte financiële ondersteuning
- Art.10 Verzoek voorwaardelijke financiële ondersteuning
- Art.11 Verzoek definitieve toekenning financiële ondersteuning
- Art.12 Bewijsstukken
- Art.13 Uitbetaling financiële ondersteuning

Hoofdstuk 3 Overgangs- en Slotbepalingen

- Art. 14 Overgangsbepaling
- Art.15 Mogelijkheid van bezwaar
- Art. 16 Samenloop
- Art. 17 Hardheidsclausule

Art. 18 Afwijken van de regeling
Art. 19 Inwerkingtreding en geldigheidsduur
Art. 20 Aanhaling regeling en publicatie

Hoofdstuk 1. Algemene bepalingen
Artikel 1. Begripsbepalingen

Ba:	Nominale cursusduur Bachelor WO.
CLRS:	Centraal Loket Rechtsbescherming Studenten
College van Bestuur:	College van Bestuur van de Rijksuniversiteit Groningen.
DUO:	Dienst Uitvoering Onderwijs de uitvoeringsorganisatie van de Rijksoverheid voor het onderwijs.
Hoger onderwijs:	wetenschappelijk onderwijs (wo) en hoger beroepsonderwijs (hbo);
Ma:	Nominale cursusduur Master WO.
Nominale studielast	De nominale studielast bedraagt overeenkomstig artikel 7.4 WHW 60 ECTS per studiejaar
Opleiding:	Een bacheloropleiding of masteropleiding
Prestatiebeurs:	artikel 5.1. WSF 2000: reisvoorziening, eventueel aangevuld met een aanvullende beurs en toeslag eenoudergezin. De prestatiebeurs wordt verstrekt door de DUO voor de nominale duur van de bachelor- en masteropleiding gezamenlijk. De reisvoorziening wordt verstrekt voor de nominale duur van de bachelor- en masteropleiding gezamenlijk met één uitloopjaar.
RUG:	Rijksuniversiteit Groningen.
Student:	Degene die tegen betaling van collegegeld staat ingeschreven aan de RUG met de in artikel 7.34 WHW genoemde rechten verbonden aan de inschrijving
Studentendecaan:	Vertrouwenspersoon voor studenten met studievoortgangproblemen.
Studieadviseur:	De bij de faculteit aangestelde persoon die studenten voorlicht, adviseert en begeleidt bij studieplanning en -voortgang alsook bij studiekeuze.
Studiejaar:	Het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar.
Studiefinanciering	De prestatiebeurs en het studievoorschot tijdens de nominale cursusduur van een opleiding en aansluitende drie extra leenjaren, op grond van de WSF 2000.
UFC:	Universitaire Fondsencommissie; de door het College van Bestuur ingestelde commissie die het College adviseert over besluiten op grond van deze regeling.
Wet:	Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW).
WSF 2000:	Wet studiefinanciering 2000.
Wet studievoorschot:	Wet studievoorschot hoger onderwijs. De wijziging van onder meer de Wet studiefinanciering 2000 in verband met de introductie van

een nieuw stelsel van studiefinanciering; het studievoorschot.

Wettelijk collegegeld: Het in artikel 7.45 WHW bedoelde collegegeld voor de inschrijving als student dat door de Minister is vastgesteld.

Voor het overige hebben de in deze regeling gebruikte begrippen dezelfde betekenis als daaraan in de wet is gegeven.

Artikel 2. Voorwaarden financiële ondersteuning

De RUG verleent financiële ondersteuning op grond van het Profileringsfonds aan de student die studievertraging heeft opgelopen door bijzondere omstandigheden, en die:

- ingeschreven staat als voltijdstudent voor een opleiding waarvoor aan hem nog geen graad is verleend;
- het verschuldigd wettelijk collegegeld heeft voldaan aan de RUG;
- voor die opleiding aanspraak heeft of aanspraak heeft gehad op de prestatiebeurs hoger onderwijs als bedoeld in de WSF 2000.

Artikel 3. Bijzondere omstandigheden

Als bijzondere omstandigheid geldt:

- a. ziekte van de aanvrager;
- b. zwangerschap en bevalling van de aanvrager;
- c. een lichamelijke, zintuiglijke of andere functiebeperking van de aanvrager;
- d. bijzondere familieomstandigheden van de aanvrager;
- e. een onvoldoende studeerbare opleiding;
- f. een opleiding waarvoor een student is ingeschreven waaraan niet opnieuw accreditatie is verleend en waarvoor hem nog geen graad is verleend;
- g. het verlenen van mantelzorg door de aanvrager.

Artikel 4. Periode van ondersteuning

1. In aanvulling op de voorwaarden zoals genoemd in artikel 2 komt de student voor studievertraging opgelopen gedurende de cursusduur van een *WO-bacheloropleiding*, gerekend vanaf het eerste jaar van inschrijving in het Hoger Onderwijs, nog één studiejaar in aanmerking voor financiële ondersteuning op grond van deze regeling (Ba + 1).
2. In aanvulling op de voorwaarden zoals genoemd in artikel 2 komt de student voor studievertraging opgelopen gedurende de cursusduur van een *masteropleiding*, gerekend vanaf het eerste jaar van inschrijving voor een masteropleiding, nog één studiejaar in aanmerking voor financiële ondersteuning op grond van deze regeling (Ma + 1). Hierbij wordt uitgegaan van de cursusduur van de masteropleiding waarvoor de student staat ingeschreven in de periode waarop de aanvraag betrekking heeft.

Hoofdstuk 2. Studievertraging door overmacht

Artikel 5. Melding studievertraging

1. De student dient zich onverwijld te melden bij de studieadviseur wanneer het zich laat aanzien dat de bijzondere omstandigheid een maand of langer zal duren en de studievertraging 5 ECTS of meer is, teneinde te overleggen over te nemen maatregelen om de studievertraging zo veel mogelijk te beperken.
2. Na de melding bij de studieadviseur blijft de student er zelf voor verantwoordelijk om bij oplopende studievertraging van 15 ECTS of meer tijdens het studiejaar direct een afspraak te maken met de studentendecaan.
3. Indien de studieadviseur de student doorverwijst naar de studentendecaan, dient de student zo snel mogelijk, doch uiterlijk binnen vier weken na melding bij de studieadviseur, een afspraak te maken met de studentendecaan.
4. Van de melding van studievertragende omstandigheden maakt de studieadviseur/

studentendecaan een digitaal registratieformulier, waarop tevens de gemaakte afspraken staan vermeld. De student dient dit digitale formulier via de website voor akkoord af te vinken.

5. Als de student niet in de gelegenheid is de melding bij de studieadviseur en/of de studentendecaan zelf te doen, dient hij hiertoe een zaakwaarnemer aan te stellen.
6. De student dient de adviezen van de studieadviseur en de studentendecaan op te volgen en zich maximaal in te spannen om de studievertraging zoveel mogelijk te beperken.

Artikel 6. Meldingsplicht studievertraging bij functiebeperking

In geval er sprake is van te verwachten studievertraging op grond van een functiebeperking of chronische ziekte, dient de student zich te melden conform het bepaalde in artikel 5.

Artikel 7. Verlenging studiefinanciering

1. In geval studievertraging door een tijdelijke of structurele functiebeperking of chronische ziekte wordt veroorzaakt, kan de student in bepaalde gevallen, en na overleg met ondersteuning van de studentendecaan, een verzoek om verlenging van de prestatiebeurs indienen bij de DUO. Van de studievertraging die aan dit verzoek ten grondslag ligt, dient melding te zijn gemaakt bij de studentendecaan overeenkomstig artikel 5 van deze regeling.
2. De student die vanwege studievertraging een verlenging van de prestatiebeurs ontvangt van de DUO danwel ondersteuning geniet van de studentendecaan voor het aanvragen van het verzoek om verlenging van de prestatiebeurs, kan over die periode geen financiële ondersteuning ontvangen uit het Profileringsfonds. Dit geldt ook voor de student die ervoor kiest om geen aanvraag in te dienen bij de DUO.
3. De verlenging van de prestatiebeurs door DUO bedraagt 12 maanden. Indien een student verlenging van de prestatiebeurs heeft ontvangen in een bepaald studiejaar en in de studiejaar daarna wederom studievertraging oploopt vanwege bijzondere omstandigheden, komt de student pas weer in aanmerking voor financiële ondersteuning uit het Profileringsfonds als de studievertraging die voor ondersteuning in aanmerking komt in totaal groter is dan de 12 maanden die de verlenging prestatiebeurs dekt.

Artikel 8. Vaststelling omvang studievertraging

1. Bij de vaststelling van de omvang van de studievertraging wordt het verband tussen de bijzondere omstandigheden als bedoeld in artikel 3 en de nominale studielast van 60 ECTS in aanmerking genomen. Dit betekent dat na afloop van de periode Ba+1 of Ma+1 wordt berekend tot hoeveel maanden studievertraging de bijzondere omstandigheid daadwerkelijk heeft geleid.
2. Toekenning van financiële ondersteuning geschiedt alleen per volledige maand.
3. Studievertraging van minder dan één maand (minder dan 5 ECTS) leidt niet tot een toekenning van financiële ondersteuning.

Artikel 9. Hoogte financiële ondersteuning

De financiële ondersteuning, gerelateerd aan de mate van studievertraging, is € 300,69 per maand, plus eventuele aanvullende beurs en eventuele toeslagen die de aanvrager genoot in de laatste maand van het studiejaar waarin de bijzondere omstandigheden zich hebben voorgedaan, dan wel in de laatste maand van de prestatiebeursperiode.

Artikel 10. Verzoek voorlopige toekenning financiële ondersteuning

1. De aanvraag kan worden ingediend vanaf 1 september tot en met 31 januari volgend op het studiejaar waarin de bijzondere omstandigheid zich heeft voorgedaan.
2. De financiële ondersteuning dient te worden aangevraagd door middel van het digitale aanvraagformulier op de website: www.rug.nl/studievertraging.
3. De student dient de benodigde bewijsstukken te uploaden via de website, waarna het digitale aanvraagformulier kan worden ingevuld, conform het tweede lid van dit artikel.

4. De aanvrager kan op de website controleren in welke fase van de procedure de aanvraag zich bevindt (status aanvragen).
5. Aanvragen ingediend op of na 1 februari van het studiejaar volgend op dat waarin de bijzondere omstandigheid zich heeft voorgedaan, worden niet in behandeling genomen.
6. Indien de aanvraag onvolledig is, krijgt de aanvrager een termijn van vier weken om de aanvraag aan te vullen. Indien de aanvraag niet binnen deze termijn is aangevuld, wordt de aanvraag niet verder behandeld. De aanvrager wordt hiervan in kennis gesteld.
7. Op de aanvraag wordt door het College van Bestuur, na advies van de UFC, zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen acht weken na ontvangst van de complete aanvraag, beslist.
8. De beslissing houdt in:
 - a. hetzij de voorlopige toekenning van de financiële ondersteuning;
 - b. hetzij de afwijzing van de aanvraag;
 - c. hetzij het niet in behandeling nemen van de aanvraag, omdat deze niet tijdig is ingediend;
 - d. of het niet in behandeling nemen van de aanvraag, omdat een onvolledige aanvraag niet binnen de termijn is aangevuld.
9. De met redenen omklede beslissing wordt schriftelijk meegedeeld aan de aanvrager.

Artikel 11. Verzoek definitieve toekenning financiële ondersteuning

1. Een aanvraag voor omzetting van de voorlopige toekenning in een definitieve toekenning van financiële ondersteuning kan worden ingediend:
 - a. voor studievertraging opgelopen in de periode Ba + 1: een maand vóór tot uiterlijk zes maanden na afloop van de periode Ba+1 en voor studievertraging opgelopen in de periode Ma + 1: een maand voor tot uiterlijk zes maanden na afloop van de periode Ma + 1, óf
 - b. een maand vóór tot uiterlijk zes maanden na beëindiging van de inschrijving of na afstuderen.
2. De beslissing houdt in:
 - a. hetzij de definitieve toekenning van financiële ondersteuning;
 - b. hetzij de afwijzing van de aanvraag;
 - c. hetzij het niet in behandeling nemen van de aanvraag, omdat deze niet tijdig is ingediend;
 - d. of het niet in behandeling nemen van de aanvraag, omdat een onvolledige aanvraag niet binnen de termijn is aangevuld.
3. De hoogte van de financiële ondersteuning betreft de daadwerkelijk opgelopen studievertraging. Deze wordt vastgesteld aan de hand van de eerdere verstrekte voorlopige toekenning(en) van financiële ondersteuning uit het Profileringsfonds en/of de toewijzing van een extra jaar prestatiebeurs van de DUO, in combinatie met de meest recente gewaarmerkte uitdraai van de studieresultaten.
4. De met redenen omklede beslissing wordt schriftelijk meegedeeld aan de aanvrager.

Artikel 12. Bewijsstukken

De volgende bewijsstukken dienen met de aanvraag voor financiële ondersteuning te worden meegezonden:

- a. Indien de aanvraag berust op een van de gronden als bedoeld in artikel 3 onder a en b: een verklaring van een deskundige (bv. behandelend arts, psycholoog) waaruit blijkt gedurende welke periode de omstandigheden optraden óf, in geval van een aanvraag voor vaststelling van de definitieve toekenning, de eerder verstrekte voorwaardelijke toekenning(en).
- b. Indien de aanvraag berust op een structurele functiebeperking of chronische ziekte als bedoeld in artikel 3 onder c: een verklaring van een deskundige waaruit blijkt dat er sprake is van een structurele functiebeperking of chronische ziekte. Deze verklaring hoeft slechts eenmalig verstrekt te worden.
- c. Indien de aanvraag berust op bijzondere familieomstandigheden als bedoeld in artikel

- 3 onder d: schriftelijke bewijsstukken waaruit de bijzondere familieomstandigheden blijken.
- d. Indien de aanvraag berust op het verlenen van mantelzorg als bedoeld in artikel 3 onder g: schriftelijke bewijsstukken waaruit de verleende mantelzorg blijkt.
 - e. Indien de aanvraag berust op gronden als bedoeld in artikel 3, eerste lid onder e: een verklaring van de faculteit.
 - f. Indien de aanvraag berust op verlies van accreditatie van de opleiding als bedoeld in artikel 3, eerste lid onder f: schriftelijke bewijsstukken en een toelichting ter ondersteuning van de aanvraag.
 - g. Het Bericht studiefinanciering m.b.t. de laatste maand van het studiejaar waarin de bijzondere omstandigheden zich voordeden. Indien in deze laatste maand een aanvullende beurs is ontvangen dan dient tevens het Bericht Studiefinanciering hierover te worden meegezonden.
 - h. De meest recente uitdraai van de studieresultaten in chronologische volgorde. De uitdraai dient door de onderwijsadministratie te zijn gewaarmerkt (dus geen eigen uitdraai van ProgressWWW).

Hoofdstuk 3. Overgangs- en Slotbepalingen

Artikel 13. Mogelijkheid van bezwaar

Tegen een besluit genomen op grond van deze regeling door of namens het College van Bestuur kan binnen zes weken na dagtekening van het besluit schriftelijk bezwaar worden gemaakt bij het College van Bestuur via het Centraal Loket Rechtsbescherming Studenten (CLRS) te vinden op www.rug.nl/clrs of via Postbus 72, 9700 AB Groningen.

Artikel 14. Samenloop

Bij samenloop van studievertraging op grond van de onderhavige regeling en een medezeggenschaps- of bestuursfunctie of beoefening van topsport, als bepaald in de 'Regeling Profileringsfonds RUG 2020-2021 deel C', wordt voor het vaststellen van de mate van studievertraging de vastgestelde termijn voor deze functies of sportprestaties meegewogen. Per studiejaar kan nooit meer dan twaalf maanden financiële ondersteuning worden toegekend.

Artikel 15. Hardheidsclausule

Een verzoek om financiële ondersteuning kan in voorkomende gevallen worden ingewilligd, indien afwijzing daarvan zou leiden tot een onbillijkheid van overwegende aard.

Artikel 16. Afwijken van de regeling

In bijzondere gevallen kan het College van Bestuur afwijken van hetgeen in deze regeling is bepaald.

Artikel 17. Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2020 en is van toepassing op aanvragen die betrekking hebben op studievertraging opgelopen in het studiejaar 2020-2021.

Artikel 18. Aanhaling regeling en publicatie

1. Deze regeling kan worden aangehaald als: 'Regeling Profileringsfonds RUG 2020-2021' eventueel aangevuld met 'Deel A: Financiële ondersteuning bij studievertraging door overmacht'.
2. Deze regeling wordt ter informatie toegezonden aan de faculteitsbesturen, gepubliceerd op www.rug.nl en als bijlage vermeld in het Studentenstatuut.

Groningen, 14 juli 2020
het College van Bestuur.