



rijksuniversiteit
groningen

ALGEMENE IT INKOOPVOORWAARDEN

RIJKSUNIVERSITEIT GRONINGEN

14 december 2021



Inhoudsopgave

Artikel 1. Begripsbepaling en definities	3
Artikel 2. Toepasselijkheid	4
Artikel 3: Totstandkoming, prijzen en betaling	4
Artikel 4: Garantie	5
Artikel 5. Continuïteit	5
Artikel 6. Verwerking van persoonsgegevens	6
Artikel 7. Documentatie	7
Artikel 8. Levering en implementatie	7
Artikel 9. Acceptatie en Acceptatietest	7
Artikel 10. Onderhoud en ondersteuning	8
Artikel 11. Intellectuele eigendomsrechten	9
Artikel 12. Geheimhouding	10
Artikel 13. Aansprakelijkheid	11
Artikel 14. Verzekering	11
Artikel 15. Overmacht	12
Artikel 16. Gebreken in de samenwerking met andere programmatuur of apparatuur	12
Artikel 17. Opschorting, opzegging en ontbinding	12
Artikel 18. Geschillen en toepasselijk recht	13



Artikel 1. Begripsbepaling en definities

In deze IT-inkoopvoorwaarden worden de navolgende begrippen met een (begin)hoofdletter gebruikt. Waar de definitie in dit artikel in het enkelvoud is opgenomen, wordt ook het meervoud daaronder begrepen en vice versa, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld of uit de context anders blijkt.

1. Acceptatie: de formele goedkeuring van (onderdelen van) de Prestatie, afzonderlijk en in samenhang met elkaar.
2. Applicatielandschap: het geheel van interne en externe systemen, software, databanken, koppelingen, apparatuur, ICT-infrastructuur en hulpmiddelen die voor de Opdrachtgever de geautomatiseerde informatievoorziening vormt waarbinnen de Prestatie ingepast wordt.
3. Correctief Onderhoud: het opsporen en herstellen door Opdrachtnemer van Gebreken die Opdrachtgever hem heeft gemeld of die bij Opdrachtnemer anderszins bekend zijn geworden.
4. Dienst: met uitsluiting van diensten als bedoeld in de algemene voorwaarden voor het uitvoeren van werken en daarmee samenhangend onderhoud en adviseursdiensten ten behoeve van nieuw-, aan- en verbouwprojecten van en voor de Rijksuniversiteit Groningen worden onder diensten begrepen alle werkzaamheden anders dan krachtens arbeidsovereenkomst door de Opdrachtnemer in opdracht van de Opdrachtgever verricht en al dan niet verband houdende met de levering van Zaken.
5. Gebrek: het niet of niet volledig voldoen van de Prestatie aan het overeengekomen gebruik.
6. Gebruiksrecht: het recht op grond waarvan Opdrachtgever bevoegd is tot het gebruik van de Prestatie binnen de kaders als gesteld in de Overeenkomst.
7. Gegevensverwerking: het namens Opdrachtgever verrichten van enig handelen met betrekking tot gegevens, al dan niet uitgevoerd via geautomatiseerde procedés, zoals het verzamelen, vastleggen, ordenen, structureren, opslaan, bijwerken of wijzigen, opvragen, raadplegen, gebruiken, verstrekken door middel van doorzending, verspreiden of op andere wijze ter beschikking stellen, aligneren of combineren, afschermen, wissen of vernietigen van gegevens, zoals bedoeld in artikel 4 onder 2) AVG. Gegevensverwerking is een Dienst in de zin van de Algemene IT-Inkoopvoorwaarden.
8. Implementatie: het geheel van handelingen en activiteiten dat nodig is om alle onderdelen van de Prestatie, afzonderlijk en in onderlinge samenhang, in gebruik te kunnen nemen in de organisatie van Opdrachtgever, zodanig dat alle gebruikers van Opdrachtgever ermee kunnen werken overeenkomstig het overeengekomen gebruik.
9. Innovatief Onderhoud: het beschikbaar stellen door Opdrachtnemer aan Opdrachtgever van upgrades van de Prestatie.
10. IT-overeenkomst: iedere Overeenkomst met betrekking tot Gegevensverwerking, Programmatuur en/of Systemen.
11. Opdrachtgever: Rijksuniversiteit Groningen (RUG), kantoorhoudende te 9712 CP Groningen, aan de Broerstraat 5, gevestigd te Groningen, gebruiker van deze inkoopvoorwaarden.
12. Opdrachtnemer: de wederpartij bij de overeenkomst met de Opdrachtgever.
13. Overeenkomst: de schriftelijk vastgelegde afspraken tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer.
14. Partijen: de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer.
15. Prestatie: alle door Opdrachtnemer op grond van de Overeenkomst te leveren goederen, waaronder Zaken, Gebruiksrechten en Diensten.



16. Preventief Onderhoud: het treffen van maatregelen door Opdrachtnemer ter voorkoming van Gebreken en andere technische problemen en andere daarmee verband houdende vormen van dienstverlening, al dan niet door het ter beschikking stellen van updates.
17. Programmatuur: alle besturingsprogramma's, toepassingsprogramma's, methoden, coderegels en bijbehorende documentatie gericht op het bestuurd doen functioneren van (delen van) een Systeem.
18. Service Level Agreement (SLA): de nadere overeenkomst met betrekking tot het Correctief, Innovatief en Preventief Onderhoud, waaronder begrepen het soort dat wordt verleend en de daarop toepasselijke vormen van dienstverlening in de Overeenkomst opgenomen eisen en prestatienormen.
19. Systeem: een geheel van hardware, eventueel met bijbehorende Programmatuur.
20. Vergoeding: de in totaal voor de Prestatie overeengekomen prijs.
21. Zaken: te leveren stoffelijke objecten. Systemen en Programmatuur zijn Zaken in de zin van de Algemene IT-inkoopvoorwaarden.

Artikel 2. Toepasselijkheid

1. Deze Algemene IT-inkoopvoorwaarden zijn van toepassing op alle (offerteaanvragen, aanbiedingen of aanvaardingen betreffende) IT-overeenkomsten waarbij de Opdrachtgever Zaken en Diensten geleverd krijgt van de Opdrachtnemer, voor zover het geen projecten betreft als bedoeld in de algemene voorwaarden voor het uitvoeren van werken en daarmee samenhangend onderhoud en adviseursdiensten ten behoeve van nieuw-, aan- en verbouwprojecten van en voor de Rijksuniversiteit Groningen.
2. De toepasselijkheid van afwijkende of aanvullende algemene voorwaarden of andere bedingen waarnaar de Opdrachtnemer in zijn offerte, orderbevestiging, correspondentie, factuur of anderszins verwijst, wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen, behoudens voor zover de betreffende voorwaarden door de Opdrachtgever schriftelijk en uitdrukkelijk zijn aanvaard.
3. Bijzonder overeengekomen contractuele verbintenissen die schriftelijk zijn overeengekomen, prevaleren boven deze Algemene IT-inkoopvoorwaarden.

Artikel 3: Totstandkoming, prijzen en betaling

1. De Opdrachtgever is uitsluitend gebonden aan de Overeenkomst indien deze door een daartoe bevoegde medewerker van de Opdrachtgever schriftelijk is gegeven of bevestigd dan wel sprake is van een schriftelijke en door Partijen bevoegd ondertekende Overeenkomst.
2. Indien de Opdrachtnemer een offerte, prijsopgave of andere aanbieding aan de Opdrachtgever doet dan wel Prestatie verricht of daartoe voorbereidingen treft alvorens een schriftelijke opdracht of opdrachtbevestiging van de Opdrachtgever te hebben ontvangen, doet zij dat voor eigen rekening en risico. Zij kan daarvoor geen kosten in rekening brengen bij de Opdrachtgever.
3. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen, zijn alle overeengekomen prijzen exclusief BTW, niet voor eenzijdige wijziging vatbaar en inclusief alle kosten, heffingen en overige belastingen in verband met de uitvoering van de Overeenkomst.



4. De Opdrachtnemer dient elke factuur digitaal aan de Opdrachtgever te sturen en vergezeld te doen gaan van het door of namens de Opdrachtgever afgegeven opdrachtnummer en een verklaring waarin de verschuldigdheid van een (termijn)betaling wordt bevestigd. De factuur dient te voldoen aan de eisen gesteld in of krachtens de wet en dient te vermelden het crediteurnummer, het opdrachtnummer en (eventueel in een bijlage) een nauwkeurige specificatie van de Prestatie. Facturen die niet aan deze eisen voldoen, kunnen niet in behandeling worden genomen en kunnen niet worden betaald.
5. Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen, zal betaling van de correcte factuur, eventueel inclusief btw plaatsvinden binnen dertig (30) dagen na Acceptatie en na ontvangst van de factuur.
6. Betaling door de Opdrachtgever houdt op geen enkele wijze afstand van recht in en ontslaat de Opdrachtnemer niet van enige verplichting of aansprakelijkheid.

Artikel 4: Garantie

1. Opdrachtnemer garandeert dat:
 - a. de Prestatie de overeengekomen eigenschappen zal bevatten en voldoet aan het overeengekomen gebruik;
 - b. hij tot ten minste tot twee (2) jaar na datum van Acceptatie Correctief en Preventief Onderhoud kan plegen op de Prestatie.
 - c. de Prestatie voldoet en bij Innovatief onderhoud zal blijven voldoen overeenkomstig de Overeenkomst.
2. Indien Opdrachtgever tijdens de looptijd van de Overeenkomst op enig tijdstip constateert dat de Prestatie of delen daarvan niet voldoen aan voornoemde garanties, zal Opdrachtgever Opdrachtnemer hiervan schriftelijk of per e-mail en in spoedgevallen ook telefonisch op de hoogte stellen. Indien Opdrachtnemer van mening is dat Opdrachtgever geen beroep kan doen op de garantiebepalingen, omdat de afwezigheid van een Gebrek niet behoort tot de gegarandeerde eigenschappen of de aanwezigheid van het Gebrek terug te voeren is op niet aan Opdrachtnemer toe te rekenen oorzaken of op een niet door Opdrachtnemer geleverde of geadviseerde Programmatuur of Systeem, rust de bewijslast terzake op Opdrachtnemer.

Artikel 5. Continuïteit

1. Wanneer de beschikbaarheid en goede werking van de Prestatie naar het oordeel van Opdrachtgever van groot belang is voor de goede uitvoering van haar processen, treft Opdrachtnemer op verzoek van Opdrachtgever maatregelen om de continuïteit van gebruik, onderhoud en doorontwikkeling van de Prestatie te waarborgen. Deze maatregelen voorzien erin dat de Prestatie beschikbaar en bruikbaar blijft voor Opdrachtgever, ook wanneer:
 - a. aan Opdrachtnemer surseance van betaling is verleend;
 - b. het faillissement van Opdrachtnemer is aangevraagd of uitgesproken;
 - c. de onderneming van Opdrachtnemer fuseert met een derde, wordt overgenomen door een derde of wordt ontbonden;



- d. Opdrachtnemer de intellectuele eigendomsrechten die rusten op de Prestatie overdraagt aan een derde;
 - e. Opdrachtnemer de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk niet nakomt.
- De kosten van deze maatregelen komen voor rekening van Opdrachtnemer.
2. Wanneer Programmatuur specifiek voor of in opdracht van Opdrachtgever is ontwikkeld, stelt Opdrachtnemer de volledige broncode van iedere versie van de Programmatuur die bij Opdrachtgever is geïmplementeerd beschikbaar. Opdrachtnemer zorgt dat de kwaliteit van de broncode hoogwaardig is en dat deze dusdanig wordt aangeleverd dat deze door ontwikkelaars, die deskundig zijn ter zake van de ontwikkelomgeving en/of de programmeertalen waarin de Programmatuur is ontwikkeld, kan worden onderhouden en doorontwikkeld.
 3. Opdrachtgever is bevoegd om door een onafhankelijke deskundige te laten beoordelen of Opdrachtnemer aan de eisen van de voorgaande leden van dit artikel voldoet. Indien deze deskundige een Gebrek constateert in de nakoming van deze bepalingen, zal Opdrachtnemer deze voor eigen rekening en risico herstellen. De kosten van de deskundige en de beoordeling zijn voor rekening van Opdrachtgever, tenzij uit de beoordeling blijkt dat Opdrachtnemer diens verplichtingen niet is nagekomen.
 4. Voorafgaand aan en anders zo spoedig mogelijk na het sluiten van de Overeenkomst stellen Partijen op verzoek van Opdrachtgever een exit-strategie vast. Hiermee wordt voorzien dat Opdrachtgever bij beëindiging van de IT-overeenkomst, om welke reden dan ook, kan migreren naar ander Programmatuur en/of een ander Systeem. De regeling maakt duidelijk:
 - a. Wat de verwachte duur is van de migratie, welke inzet van personeel van Partijen nodig is en welke kosten verwacht worden;
 - b. Hoe de overdracht van gegevensbestanden en configuratie wordt uitgevoerd en begeleid;
 - c. Welke documentatie moet worden verstrekt om een nieuwe Opdrachtnemer in staat te stellen een migratie goed uit te voeren.In het geval de exit-strategie wordt vastgesteld voor een Prestatie die wordt uitgevraagd door middel van een Europese of onderhandse aanbesteding, dient de exit-strategie vastgesteld te zijn voor definitieve gunning. Indien Partijen niet tot overeenstemming komen over een exit-strategie, is Opdrachtgever gerechtigd om de Overeenkomst te ontbinden, zonder tot schadevergoeding verplicht te zijn.
 5. Een exit-regeling wordt door Partijen gewijzigd indien wijzigingen plaatsvinden in de Overeenkomst.

Artikel 6. Verwerking van persoonsgegevens

1. Partijen verplichten zich te houden aan alle toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van de bescherming van persoonsgegevens.
2. Wanneer Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst namens Opdrachtgever persoonsgegevens verwerkt, zullen Partijen op eerste verzoek van Opdrachtgever een verwerkersovereenkomst afsluiten. Hierbij wordt het model van Opdrachtgever als uitgangspunt gehanteerd.



Artikel 7. Documentatie

1. Opdrachtnemer stelt met betrekking tot de Prestatie Nederlandstalige en/of Engelstalige documentatie beschikbaar aan Opdrachtgever. De documentatie is zodanig opgesteld dat de Prestatie met behulp daarvan door Opdrachtgever en derden naar behoren kan worden ingebed, gebruikt, beheerd en onderhouden.
2. Opdrachtgever mag de documentatie voor de in het vorige lid genoemde doeleinden, vereenvoudigen, wijzigen en openbaar maken.

Artikel 8. Levering en implementatie

1. Levering geschiedt door één of meer Zaken in bezit stellen van, respectievelijk in de macht te brengen van Opdrachtgever en de eventuele installatie/montage van deze Zaken. Onder levering wordt mede verstaan het verstrekken van een Gebruiksrecht op software. Indien de software op afstand ter beschikking wordt gesteld, zal Opdrachtnemer alle gegevens, zoals URL's en inloggegevens, aan Opdrachtgever ter beschikking stellen die noodzakelijk zijn om daadwerkelijk gebruik te kunnen maken van de Prestatie.
2. Tenzij in de Overeenkomst uitdrukkelijk anders is bepaald, of de Prestatie naar zijn aard niet geïmplementeerd kan worden, zal Opdrachtnemer zorgdragen voor de implementatie van de Prestatie in de organisatie van Opdrachtgever, overeenkomstig het (voor zover van toepassing) hieromtrent bepaalde in de Overeenkomst. Op verzoek van Opdrachtgever treden Partijen in overleg voor het maken van een implementatieplan.

Artikel 9. Acceptatie en Acceptatietest

1. Voorafgaand aan Implementatie kan Opdrachtgever de Prestatie of nieuwe versies daarvan onderwerpen aan een acceptatietest, waarmee wordt getest of deze voldoen aan de tussen Partijen overeengekomen specificaties. Deze wordt binnen tien (10) dagen na terbeschikkingstelling van de Prestatie van Opdrachtnemer uitgevoerd.
2. Tot de Implementatie behoort onder meer
 - a. het converteren en migreren van gegevensbestanden van Opdrachtgever van het oude Systeem naar de nieuwe Prestatie, zonder daarbij de volledigheid, de integriteit en de metadata van de gegevens aan te tasten; en
 - b. het realiseren van de voor het overeengekomen gebruik noodzakelijke koppelingen.
3. Indien uit de acceptatietest aantoonbaar blijkt dat de Prestatie van Opdrachtnemer niet voldoet aan de tussen Partijen overeengekomen specificaties, zal Opdrachtnemer de gemelde Gebreken op zijn kosten onverwijld herstellen.
4. Wanneer de Prestatie van Opdrachtnemer meer dan twee keer is afgekeurd, heeft Opdrachtgever recht op ontbinding van de overeenkomst zonder dat nadere ingebrekestelling vereist is en zonder tot schadevergoeding verplicht te zijn.
5. Opdrachtgever is niet gehouden tot enige betaling aan Opdrachtnemer alvorens Acceptatie heeft plaatsgevonden.



6. Bij het uitblijven van enige mededeling alsmede in het geval de termijn voor Acceptatie, als bedoeld in lid 1, zonder nader bericht van Opdrachtgever is verstreken, geldt de Prestatie als door Opdrachtgever geaccepteerd.

Artikel 10. Onderhoud en ondersteuning

Algemeen

1. Tenzij anders overeengekomen, verricht Opdrachtnemer Correctief, Preventief en Innovatief Onderhoud aan de Prestatie tegen de in de Overeenkomst beschreven Vergoeding. Het Onderhoud gaat in vanaf de Acceptatie van (het betreffende deel van) de Prestatie.
2. De hierna te beschrijven voorwaarden gelden als minimumvoorwaarden, tenzij hiervan in de Overeenkomst of SLA is afgeweken.
3. Het moment van het verrichten van onderhoud wordt in onderling overleg bepaald. Uitgangspunt daarbij is dat onderhoud op zodanige wijze plaatsvindt dat dit minst verstorend is voor de bedrijfsprocessen van Opdrachtgever. Onderhoud dat verstorend is of kan werken voor de bedrijfsprocessen van Opdrachtgever wordt bovendien tijdig vooraf aangekondigd.

Bereikbaarheid, melden storingen en Gebreken

4. Opdrachtnemer is in het kader van Onderhoud in ieder geval bereikbaar van maandag tot en met vrijdag tussen 08.00-18.00 uur CET/CEST.
5. Bij Opdrachtnemer kan zowel een Gebrek als andere storing worden gemeld.
6. Indien en voor zover Opdrachtnemer bewijst dat een storing of Gebrek niet aan hem toerekenbaar is, is hij niet verplicht tot herstel daarvan. Indien Opdrachtgever niettemin opdracht geeft tot het pogen tot voornoemd herstel, is Opdrachtnemer gerechtigd de kosten gemoeid met het herstel separaat door te berekenen.

Service Level Agreement

7. Opdrachtnemer verklaart zich bereid om – indien en voor zover zulks niet reeds geregeld is in de Overeenkomst – op eerste verzoek van Opdrachtgever een of meerdere Service Level Agreements (SLA's) te sluiten.

Preventief en Innovatief Onderhoud

8. In het kader van Preventief en/of Innovatief Onderhoud garandeert Opdrachtnemer tenminste:
 - a. dat de Prestatie steeds tijdig zal blijven voldoen aan de voor het overeengekomen gebruik relevante wet- en regelgeving;
 - b. dat de Systemen en Programmatuur gedurende de looptijd van de Overeenkomst afdoende zijn beveiligd conform de stand der techniek;
 - c. dat de Prestatie steeds tijdig geschikt zal blijven voor gegevensuitwisseling met de overige relevante onderdelen van het Applicatielandschap (voor zover bekend bij Opdrachtnemer) en in dat kader aan de overeengekomen interoperabiliteitseisen zal blijven voldoen;



- d. dat de Prestatie door middel van het tijdig uitbrengen van updates en/of upgrades steeds tijdig zal blijven voldoen aan nieuwe versies van normen die in de Overeenkomst als vereiste normen zijn gespecificeerd en tevens aan normen die vastgelegd zijn in de voor Opdrachtgever geldende wet- en regelgeving;
 - e. dat bij het uitbrengen van updates en/of upgrades de performance van de Prestatie ten minste gelijk blijft en dat de Prestatie blijft voldoen aan het overeengekomen gebruik.
9. Op verzoek van Opdrachtgever verzorgt Opdrachtnemer de Implementatie van updates en upgrades, tegen een nader overeen te komen vergoeding. Artikelen 8 en 9 zijn in dat geval van overeenkomstige toepassing.
 10. Opdrachtgever is gerechtigd het gebruik en/of de Implementatie van updates en upgrades te weigeren, zonder dat dit afbreuk doet aan het door Opdrachtnemer te verlenen Correctief en Preventief Onderhoud, met dien verstande er geen sprake is van een tekortkoming van Opdrachtnemer indien een bepaald Gebrek in een update en/of upgrade is verholpen en Opdrachtgever de ingebruikname van die update of upgrade weigert.

Rapportage en controle

11. Opdrachtnemer zal op verzoek van Opdrachtgever een rapport uitbrengen over de nakoming door hem van de overeengekomen dienstverleningseisen.
12. Opdrachtnemer zal op verzoek van Opdrachtgever certificaten of auditrapportages overleggen waarmee wordt aangetoond dat de Systemen en Programmatuur afdoende zijn beveiligd conform de stand der techniek.

Artikel 11. Intellectuele eigendomsrechten

1. De Opdrachtnemer garandeert dat het verrichten van de overeengekomen Prestatie en het normaal benutten daarvan, een en ander in de ruimste zin van het woord, geen inbreuk zal maken op enig aan derden toekomend octrooi-, auteurs-, merk-, model-, of ander recht van intellectuele eigendom. De Opdrachtnemer vrijwaart de Opdrachtgever tegen aanspraken te dier zake.
2. Opdrachtnemer neemt op eerste verzoek van Opdrachtgever de verdediging op zich in iedere procedure die in verband met de Prestatie tegen Opdrachtgever mocht worden ingesteld wegens inbreuk op de intellectuele eigendomsrechten van een derde. Opdrachtgever zal Opdrachtnemer in verband daarmee onverwijld van een dergelijke actie in kennis stellen en aan Opdrachtnemer de noodzakelijke volmachten en hulp verstrekken. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tevens tegen alle schade en kosten waartoe die in een dergelijke procedure mocht worden veroordeeld alsook tegen de kosten van die procedure zelf waaronder, maar niet beperkt tot, de kosten die verband houden met het inwinnen van juridisch advies in verband daarmee.
3. Opdrachtnemer zal in geval van een gestelde inbreuk op het intellectuele eigendomsrecht van een derde, op zijn kosten alle maatregelen treffen die kunnen bijdragen tot voorkoming van stagnatie van Opdrachtgevers bedrijfsvoering en tot beperking van door Opdrachtgever als gevolg daarvan te maken kosten en/of te lijden schade.



4. Onverminderd het bepaalde in lid 1 en 2 kan Opdrachtgever, indien derden hem terzake van schending van intellectuele eigendomsrechten in rechte betrekken, de Overeenkomst buiten rechte geheel of gedeeltelijk ontbinden, een en ander onverminderd zijn verdere rechten jegens Opdrachtnemer, waaronder maar niet beperkt, tot enig recht op schadevergoeding.
5. Alle intellectuele eigendomsrechten op of in verband met Zaken of werkwijzen die specifiek voor of in opdracht van de Opdrachtgever zijn ontworpen en/of vervaardigd, en van de daarvoor door de Opdrachtgever of de Opdrachtnemer vervaardigde of gebruikte tekeningen, teksten, modellen, handboeken, monsters, hulpmiddelen, berekeningen, software en andere documenten en gegevensdragers, komen aan de Opdrachtgever toe. De Opdrachtnemer verplicht zich, voor zover nodig, mee te werken aan de overdracht van voornoemde (intellectuele) eigendomsrechten en zal de (hulp)Zaken na uitvoering van de Opdracht ter hand stellen aan de Opdrachtgever. De Opdrachtnemer zal voornoemde gegevens, Zaken en werkwijzen voor geen ander doel dan voor uitvoering van de Overeenkomst met de Opdrachtgever gebruiken en zal daarvan geen afschriften of kopieën maken zonder schriftelijke toestemming van de Opdrachtgever.
6. Wanneer de Prestatie niet specifiek voor of in opdracht van Opdrachtgever is ontwikkeld, komen de daarop rustende intellectuele eigendomsrechten toe aan Opdrachtnemer of diens licentiegevers. Opdrachtgever verkrijgt in dat geval het wereldwijd, eeuwigdurende en niet-opzegbare recht om de Prestatie te gebruiken binnen de organisatie van Opdrachtgever en de aan Opdrachtgever gelieerde rechtspersonen. Het Gebruiksrecht ziet, tenzij anders overeengekomen, ook op nieuwe versies van de Prestatie.
7. Het Gebruiksrecht stelt Opdrachtgever in staat de Prestatie in gebruik te geven aan eindgebruikers in de universitaire gemeenschap van Opdrachtgever. Hieronder vallen medewerkers, waaronder begrepen, maar niet beperkt tot personeel van de RUG, extern personeel, voormalig personeel, (gast-)docenten, (gast-)onderzoekers, opdrachtnemers en studenten waaronder begrepen, maar niet beperkt tot cursisten, (gast-)studenten.
8. In het geval door Opdrachtnemer te leveren Programmatuur op afstand aan Opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld, is de duur van het in het vorige lid genoemde Gebruiksrecht gelijk aan de duur van de Overeenkomst.
9. Alle intellectuele eigendomsrechten, waaronder auteursrechten en databankenrechten, op gegevens die Opdrachtnemer namens Opdrachtgever verwerkt, komen toe aan Opdrachtgever.

Artikel 12. Geheimhouding

1. De Opdrachtnemer is verplicht al hetgeen hem bij de uitvoering van de Overeenkomst ter kennis komt en waarvan hij het vertrouwelijke karakter kent, of redelijkerwijs moet vermoeden, op generlei wijze bekend te maken, behalve voor zover enig wettelijk voorschrift of uitspraak van de rechter haar tot bekendmaking verplicht.
2. De Opdrachtnemer is gerechtigd vertrouwelijke gegevens te gebruiken welke:
 - a. reeds in haar bezit zijn zonder verplichting tot vertrouwelijkheid;
 - b. onafhankelijk door de Opdrachtnemer ontwikkeld zijn;
 - c. verkregen zijn uit een andere bron dan de Opdrachtgever zonder verplichting tot vertrouwelijkheid;



- d. algemeen beschikbaar zijn op het moment van ontvangst, of daarna algemeen beschikbaar wordt zonder toedoen van de Opdrachtnemer; of
- e. door de Opdrachtgever aan een ander worden bekendgemaakt zonder verplichting tot vertrouwelijkheid.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

1. De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen, is tegenover de andere partij aansprakelijk voor de door deze geleden en/of te lijden schade.
2. De in lid 1 bedoelde aansprakelijkheid voor persoons- en zaakschade en daaruit voortvloeiende schade, is beperkt tot een bedrag van € 1.250.000 per gebeurtenis. Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.
3. De in lid 1 bedoelde aansprakelijkheid voor schade anders dan die bedoeld in lid 2 is beperkt tot een bedrag van ten hoogste viermaal de hoogte van de Vergoeding per gebeurtenis. Samenhangende gebeurtenissen worden daarbij aangemerkt als één gebeurtenis.
4. De in lid 2 en 3 opgenomen beperkingen van aansprakelijkheid komen te vervallen:
 - a. ingeval van aanspraken van derden op schadevergoeding ten gevolge van dood of letsel en/of;
 - b. indien sprake is van opzet of grove schuld aan de zijde van de andere partij of diens personeel en/of;
 - c. in geval van schending van intellectuele eigendomsrechten als bedoeld in artikel 11;
 - d. in geval van een tussen Partijen op grond van artikel 6 lid 2 gesloten overeenkomst: ten aanzien van aanspraken op schadevergoeding, waaronder mede begrepen de door de toezichthoudende autoriteit opgelegde boetes, in verband met tekortschieten in de nakoming van die overeenkomst.
5. Alle verplichtingen, ook die krachtens de belasting-, zorgverzekerings- en sociale verzekeringswetgeving met betrekking tot personeel van Opdrachtnemer, komen ten laste van Opdrachtnemer. Opdrachtnemer vrijwaart Opdrachtgever tegen elke aansprakelijkheid die daarmee verband houdt.

Artikel 14. Verzekering

1. Opdrachtnemer heeft zich op een naar verkeersnormen passende en gebruikelijke wijze verzekerd en houdt zich zodanig verzekerd tegen wettelijke aansprakelijkheid en tegen beroepsaansprakelijkheid.
2. De verzekering tegen wettelijke aansprakelijkheid biedt dekking voor ten minste € 1.250.000 per aanspraak, met een minimale jaarlijkse uitkering van tweehonderd procent (200%) van dit bedrag.
3. Opdrachtnemer overlegt op verzoek onverwijld bewijs van premiebetaling aan Opdrachtgever waarbij Opdrachtnemer, behoudens in het geval wettelijke verplichtingen daaraan in de weg staan, mededeling doet van eerdere claims onder dezelfde polis in het lopende verzekeringsjaar.



Artikel 15. Overmacht

1. Een tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst die niet te wijten is aan schuld van een van de Partijen en evenmin krachtens, wet, rechtshandeling of in het maatschappelijk rechtsverkeer geldende opvatting voor haar rekening komt levert overmacht op.
2. Onder overmacht aan de zijde van Opdrachtnemer wordt in ieder geval niet verstaan: gebrek aan personeel, stakingen, ziekte van personeel, verlate aanlevering of ongeschiktheid van voor het verrichten van de Prestatie benodigde goederen dan wel liquiditeits- of solvabiliteitsproblemen.
3. Indien Opdrachtnemer terzake van een tekortkoming als bedoeld in lid 1 aanspraak kan maken op enig voordeel dat hij bij behoorlijke nakoming daarvan niet zou hebben gehad, vergoedt Opdrachtnemer de door Opdrachtgever als gevolg van die tekortkoming geleden schade tot maximaal de waarde van het in de vorige volzin bedoelde voordeel. Het bepaalde in artikel 13 lid 2 en 3 is daarbij van toepassing.

Artikel 16. Gebreken in de samenwerking met andere programmatuur of apparatuur

1. Opdrachtnemer neemt op verzoek van Opdrachtgever deel aan overleg met door Opdrachtgever aangewezen anderen en/of Opdrachtnemers van Opdrachtgever indien op enig moment blijkt dat de Prestatie niet goed functioneert in samenhang met andere bij Opdrachtgever in gebruik zijnde of te nemen programmatuur en/of producten.
2. Het overleg, bedoeld in lid 1 is gericht op het achterhalen van de oorzaak van het onvoldoende in samenhang functioneren en het zo mogelijk vinden van een oplossing daarvoor. Aan het overleg en uitwerken van een oplossing verbonden redelijke kosten komen voor rekening van Opdrachtgever, tenzij het onvoldoende in samenhang functioneren toerekenbaar blijkt aan Opdrachtnemer.

Artikel 17. Opschorting, opzegging en ontbinding

Opschorting

1. Opdrachtnemer is pas gerechtigd zijn verplichtingen op te schorten na het sturen van een ingebrekestelling, waarin aan Opdrachtgever een redelijke termijn van minimaal dertig (30) dagen wordt geboden om alsnog aan de verplichtingen te voldoen.

Opzegging

2. Overeenkomsten voor bepaalde tijd kunnen – behoudens de specifieke opzeggingsgronden in deze Algemene IT-inkoopvoorwaarden of de Overeenkomst – niet tussentijds worden opgezegd (artikel 7:408 lid 1 BW is niet van toepassing). Overeenkomsten voor onbepaalde tijd kunnen worden opgezegd met inachtneming van een opzegtermijn van respectievelijk drie (3) maanden voor Opdrachtgever en achttien (18) maanden voor Opdrachtnemer.
3. Ook als meerdere Overeenkomsten onderlinge samenhang vertonen (bijv. een licentie- en een onderhoudsovereenkomst), is Opdrachtgever niettemin gerechtigd slechts een deel van de Overeenkomsten (selectief) op te zeggen tegen het einde van de dan actuele looptijd en met inachtneming van een opzegtermijn van drie (3) maanden. Een dergelijke opzegging heeft overigens geen effect op de overige samenhangende Overeenkomsten.



Ontbinding

4. Indien een partij tekortschiet in de nakoming van een overeengekomen verplichting, kan de andere partij haar in gebreke stellen waarbij de nalatige partij alsnog een redelijke termijn voor de nakoming wordt gegund. Blijft nakoming ook dan uit dan is de nalatige partij in verzuim. Ingebrekestelling is niet nodig wanneer voor de nakoming een fatale termijn geldt, nakoming blijvend onmogelijk is, indien uit een mededeling dan wel de houding van de andere partij moet worden afgeleid dat deze in de nakoming van haar verplichting zal tekortschieten.
5. Onverminderd hetgeen overigens in de Overeenkomst is vastgelegd, of uit de wet voortvloeit, kan elk van de Partijen de Overeenkomst door middel van een aangetekend schrijven buiten rechte geheel of gedeeltelijk ontbinden indien de andere partij in verzuim is dan wel een van de overige situaties bedoeld in lid 6 zich voordoet.
6. Onverminderd hetgeen overigens in de Overeenkomst is bepaald, en onverminderd hetgeen overigens in de wet is bepaald, kan Opdrachtgever de Overeenkomst en alle daarmee samenhangende overeenkomsten middels een aangetekend schrijven ontbinden binnen twaalf (12) maanden nadat Opdrachtgever constateert dat:
 - a. Opdrachtnemer (voorlopige) surseance van betaling aanvraagt; of
 - b. Opdrachtnemer zijn faillissement aanvraagt of in staat van faillissement wordt verklaard; of
 - c. de onderneming van Opdrachtnemer wordt ontbonden; of
 - d. Opdrachtnemer zijn onderneming staakt; of
 - e. sprake is van een ingrijpende wijziging in de zeggenschap over de activiteiten van de onderneming van Opdrachtnemer; of
 - f. op een aanmerkelijk deel van het vermogen van Opdrachtnemer beslag wordt gelegd (anders dan door Opdrachtgever); of
7. Indien de overmachtstoestand zestig (60) aaneengesloten dagen of gedurende in totaal meer dan negentig (90) dagen binnen een kalenderjaar heeft geduurd, of zodra duidelijk is dat de overmachtstoestand langer dan dergelijke termijn zal duren, is de wederpartij van degene die zich op overmacht beroept, gerechtigd deze Overeenkomst tussentijds met onmiddellijke ingang (gedeeltelijk) te ontbinden.

Gevolgen van beëindiging

8. Opdrachtnemer retourneert of verwijdt bij het, op welke grond dan ook, eindigen van de Overeenkomst(en) onverwijld alle hem door Opdrachtgever ter hand gestelde documenten, boeken, bescheiden en andere Zaken (waaronder begrepen gegevens- en informatiedragers). Bij vroegtijdige beëindiging geldt het voorgaande wederkerig.

Artikel 18. Geschillen en toepasselijk recht

1. Op de Overeenkomst is Nederlands recht van toepassing. De toepasselijkheid van het Verdrag der Verenigde Naties inzake internationale koopovereenkomsten betreffende roerende zaken van 1980 (CISG/Weens koopverdrag) is uitgesloten.
2. Alle geschillen tussen de Opdrachtgever en de Opdrachtnemer zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter van de Rechtbank Noord-Nederland, locatie Groningen, onverminderd het recht van de Opdrachtgever om de Opdrachtnemer te dagvaarden voor de bevoegde rechter van diens woonplaats of plaats van vestiging.