



**rijksuniversiteit
 groningen**

Faculteit der

**Model Onderwijs- en Examenregeling (OER)
 Masteropleiding...**

Studiejaar 2021-2022



Inhoud:

1. Algemene bepalingen	pag
2. Toelating	pag
3. Inrichting en inhoud van de opleiding	pag
4. Tentamens en examens van de opleiding, algemene bepalingen	pag
5. Tentamens en examens van de opleiding specifieke bepalingen	pag
6. Studiebegeleiding	pag
7. Overgangs- en slotbepalingen	pag

In de Onderwijs- en Examenregeling zijn de specifieke rechten en plichten opgenomen die per opleiding van de Rijksuniversiteit Groningen gelden voor zowel student als opleiding. In het (algemene universitaire) Studentenstatuut staan de rechten en plichten die voor alle studenten gelden.

Deze regeling is vastgesteld door het bestuur van de Faculteit op (datum) met instemming van de faculteitsraad en de opleidingscommissie op de daartoe wettelijk bepaalde onderdelen d.d. (datum)

Paragraaf 1 Algemene Bepalingen

Artikel 1.1 Toepasselijkheid van de OER

1. Deze regeling geldt voor het studiejaar 2021-2022 en is van toepassing op het onderwijs, de toetsen en de examens van de masteropleiding, met CROHO opleidingscode....., hierna te noemen: **de opleiding**, tracks en op alle studenten die voor de opleiding, en tracks staan ingeschreven.
2. De opleiding wordt verzorgd binnen de Faculteit van de Rijksuniversiteit Groningen, hierna te noemen: **de faculteit**.
3. Deze OER is ook van toepassing op studenten van andere opleidingen, faculteiten of onderwijsinstellingen, voor zover ze onderdelen van de opleiding waar deze OER voor geldt, volgen.
4. Voor de onderdelen die studenten van de opleiding, als bedoeld in lid 1, volgen bij andere opleidingen, faculteiten of onderwijsinstellingen, geldt de OER van die andere opleiding, faculteit of instelling.
5. Deze OER is tevens van toepassing op de toelating van studenten tot een pre- master, als bedoeld in artikel 2.3, met het oog op het volgen van de opleiding. Voor het overige is de desbetreffende bachelor OER van toepassing op studenten ingeschreven voor een pre-master.

Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

- a. de wet: de Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek (WHW);
- b. student: degene die is ingeschreven aan de universiteit voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding;
- c. opleiding: de masteropleiding genoemd in artikel 1.1 van deze regeling, bestaande uit een samenhangend geheel van onderwijseenheden;
- d. onderdeel: een onderwijseenheid van de opleiding, in de zin van artikel 7.3 van de wet, opgenomen in OCASYS;
- e. OCASYS: het onderwijscatalogussysteem van de Rijksuniversiteit Groningen;
- f. ECTS: studiepunt als bedoeld in de wet, waarmee de omvang van het onderdeel van de opleiding wordt uitgedrukt. 1 ECTS staat gelijk aan 28 uur studeren;
- g. pre-master: een efficiëntieprogramma waarmee toelating tot de opleiding kan worden verkregen;
- h. toets of tentamen: een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student, alsmede de beoordeling van de uitkomsten daarvan;
- i. examen: het afsluitend masterexamen van de opleiding dat met goed gevolg is afgelegd, als aan alle verplichtingen van de gehele masteropleiding is voldaan;
- j. studiejaar: het tijdvak dat aanvangt op 1 september en eindigt op 31 augustus van het daaropvolgende jaar;
- k. semester: deel van het studiejaar, beginnend op 1 september en eindigend op een door het College van Bestuur te bepalen datum, dan wel beginnend op een door het College van Bestuur te bepalen datum en eindigend op 31 augustus;



- l. examencommissie: het onafhankelijk orgaan belast met de taken en bevoegdheden als vermeld in de artikelen 7.11, 7.12 en 7.12b en 7.12 c van de wet, waaronder de beoordeling of aan de eisen van het afsluitend examen is voldaan;
- m. examinator: degene die door de examencommissie is aangewezen voor het afnemen van tentamens en het vaststellen van de uitslag daarvan;
- n. toelatingscommissie: de commissie die namens het faculteitsbestuur over de toelating tot de opleiding beslist;
- o. opleidingscommissie: het medezeggenschaps- en adviesorgaan dat de taken uitoefent als omschreven in art 9.18 van de wet.
- p. track: een als zodanig door het CvB goedgekeurde afstudeerrichting van een opleiding.
- q. practicum: een praktische oefening, als bedoeld in artikel 7.13 van de wet, in een van de volgende vormen:
 - het maken van een scriptie;
 - het maken van een werkstuk of een proef-ontwerp;
 - het uitvoeren van een onderzoeksopdracht;
 - het deelnemen aan veldwerk of een excursie;
 - het doorlopen van een stage;
 - het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit, die gericht is op het bereiken van bepaalde vaardigheden.
- r. Bijzondere omstandigheden: omstandigheden als bedoeld in artikel 7.51 van de WHW, die meegewogen dienen te worden bij de totstandkoming van een besluit als bedoeld in artikel 5.4, lid 2. De uitwerking van artikel 7.51 WHW is binnen de RUG geregeld in de Regeling Profileringsfonds RUG. Als bijzondere omstandigheid wordt binnen deze regeling in ieder geval aangemerkt: handicap of chronische ziekte, ziekte, zwangerschap en bevalling, bijzondere familieomstandigheden, een onvoldoende studeerbare opleiding, studenten met een topsportstatus (afgegeven door de topsportcoördinator), studenten met een verklaring 'topondernemende student' (afgegeven door het UGCE) en lidmaatschap van een medezeggenschapsorgaan.
- s. wetenschappelijke integriteit: op de website van de RUG is informatie te vinden over wetenschappelijke integriteit en bijbehorende procedures: <https://www.rug.nl/about-ug/organization/rules-and-regulations/general/gedragcodes-nederlandse-universiteiten/wetenschappelijke-integriteit>.

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

Paragraaf 2 Toelating

Artikel 2.1 Vooropleiding

1. Toelaatbaar tot de opleiding is de bezitter van het diploma van de bacheloropleiding “.....” (in de afstudeerrichting) van de Rijksuniversiteit Groningen (of: van de Universiteit ...).
2. Voor de toelating gelden twee instroommomenten per studiejaar, te weten 1 september en 1 februari van elk collegejaar.
Facultatief bij selectieve masters: er is voor deze master één instroommoment, te weten 1 september
3. *Een verzoek tot toelating na 1 september kan bij de toelatingscommissie worden ingediend per mail: (mailadres opnemen). Op het verzoek wordt binnen 4/6 weken een besluit genomen.*

4. Toelaatbaar tot de opleiding is de bezitter van een Nederlands of een buitenlands diploma die beschikt over kennis, inzicht en vaardigheden op het niveau van een universitair bachelordiploma *en die aantoonbaar te beschikken over de volgende specifieke kennis, inzicht en vaardigheden:*
 - (a) kennis van het vak op het niveau
 - (b) enz. in te vullen)

5. De toelatingscommissie dient bij het ontbreken van een bachelordiploma, na te gaan of de kandidaat toelaatbaar is op grond van het bezit van kennis, inzicht en vaardigheden op het niveau van een graad Bachelor.

6. *Indien aan de voorwaarden als bedoeld in de leden 1 en 2 is voldaan, vindt de selectie van studenten plaats op basis van een oordeel over de volgende aanvullende eisen:*
 - a) motivatie en talent;
 - b) niveau van de relevante kennis en van de beheersing van methoden & technieken uit het betreffende vakgebied;
 - c) algemeen academisch denk- en werkniveau;
 - d) beheersing van de in het programma gehanteerde taal of talen.

7. *Het geselecteerd zijn voor de opleiding als bedoeld in lid 4, geeft recht op inschrijving in de opleiding, indien door de toelating het (eventuele) maximumaantal voor de opleiding in te schrijven personen niet wordt overschreden.*

Artikel 2.2 Taaleis bij buitenlandse diploma's

1. Indien de student wordt toegelaten tot de opleiding krachtens een diploma dat buiten Nederland is behaald, dan kan de toelatingscommissie hem- voorafgaand aan de inschrijving - verplichten tot het met goed gevolg afleggen van een toets Nederlands of Engels, afhankelijk van de taal van de gekozen opleiding, af te nemen door een door de toelatingscommissie aan te wijzen instantie.

2. Aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal wordt in ieder geval voldaan door het met goed gevolg afleggen van het staatsexamen Nederlands als tweede taal (NT2).

3. Aan de eis inzake voldoende beheersing van de Engelse taal wordt voldaan door het met goed gevolg afleggen van een tentamen Engels op het niveau van het VWO- eindexamen of het behalen van de TOEFL met een score van tenminste .. (computer TOEFL .., internet TOEFL ..) of een IELTS score van .. of een Cambridge Proficiency van

Artikel 2.3 Pre-master

1. De faculteit biedt pre-masters aan met het oog op toelating tot een master van de faculteit.

2. Bij deelname aan de pre-master vindt inschrijving bij de bacheloropleiding als bedoeld in artikel 1.1, lid 1, plaats. *(evt. verder uitbreiden bij meerdere pre-masters).*

3. De omvang en inhoud van het pre-masterprogramma wordt individueel bepaald door de

toelatingscommissie.

4. De toelatingscommissie van de beoogde masteropleiding beslist over toelating tot de pre-master.
5. Na toelating tot een pre-masterprogramma dient het programma binnen (*de daarvoor bestemde tijd*) te worden afgerond.
6. *Aanvullend op het vorige lid is herinschrijving van een pre-masterprogramma uitsluitend toegestaan na het behalen van tenminste ECTS.*
7. Ten aanzien van onderdelen van de pre-master is de examencommissie van de bacheloropleiding, als bedoeld in artikel 1.1, lid 1, bevoegd.
8. De bepalingen betreffende pre-masters in de Regeling Inschrijving en Collegegeld RUG zijn van toepassing.

Artikel 2.4 Toelatingscommissie

1. De toelatingscommissie beslist namens het faculteitsbestuur over toelating tot de opleiding.
2. De toelatingscommissie wordt gevormd door:
 - een lid, tevens voorzitter, aangewezen uit de hoogleraren die met onderwijs in de opleiding zijn belast;
 - een lid/ twee leden aangewezen uit het overige wetenschappelijk personeel dat met onderwijs in de opleiding is belast.
3. Als adviserend lid, tevens secretaris, wordt aangewezen de studieadviseur voor de opleiding (of een vergelijkbare facultaire medewerker).
4. De aanwijzing geschiedt door het faculteitsbestuur, dat tevens de toelatingseisen vaststelt.

Artikel 2.5 Toelatingsonderzoek master honour's-opleiding: criteria

1. Met het oog op de toelating tot de master honour's opleiding onderzoekt de toelatingscommissie of de kandidaat voldoet aan de voor de opleiding gestelde voorwaarden van kennis, kunde en vaardigheden.
2. De commissie betreft bij haar onderzoek tevens de motivatie en ambitie van de kandidaat m.b.t. de desbetreffende opleiding, alsmede de kennis van de kandidaat van de taal waarin het onderwijs van het programma wordt verzorgd.

2.6 Toelatingsonderzoek; tijdstippen

1. Het toelatingsonderzoek vindt *tweemaal* per jaar plaats m.b.t. het begin van de opleiding in het eerste en het tweede semester.

2. Een verzoek te worden toegelaten tot de opleiding en een bepaald programma wordt vóór 1 maart resp. 15 september ingediend bij de toelatingscommissie.
3. In bijzondere gevallen kan de toelatingscommissie een na de in het tweede lid genoemde sluitingsdatum ingediend verzoek in behandeling nemen.
4. De toelatingscommissie beslist vóór 1 juni resp. 15 november op het verzoek. De toelating wordt verleend onder de voorwaarde dat de kandidaat uiterlijk op de betreffende begindatum van de opleiding zal voldoen aan de in art. 2.1 bedoelde eisen t.a.v. kennis en vaardigheden, zoals die blijken uit getuigschriften van door hem gevolgde opleidingen. Op de schriftelijke verklaring omtrent toelating wordt de student gewezen op de beroepsmogelijkheid bij het College van Beroep voor de Examens.

2.7 Herinschrijving in de master

Indien een student reeds in een eerder jaar tot de masteropleiding is toegelaten, gelden als instroommoment(en) september en februari.

Paragraaf 3 Inrichting en inhoud van de opleiding

Artikel 3.1 Doel en eindkwalificaties van de opleiding

1. Met de opleiding wordt beoogd:

- gespecialiseerde kennis, vaardigheid en inzicht op het gebied van, en het bereiken van de eindkwalificaties genoemd in het tweede lid
- voorbereiding op de beroepsuitoefening als c.q. op het gebied van, en
- voorbereiding op de opleiding tot onderzoeker op het gebied van

2. De afgestudeerde:

- a) heeft diepgaande kennis van en inzicht in het vakgebied, in het bijzonder.....
- b) heeft een grondige kennis van een specialisme binnen de opleiding, dan wel een
- c) gedegen kennis op het snijvlak van de opleiding en een ander vakgebied;
- d) heeft de vaardigheid om zelfstandig problemen op het terrein van te signaleren, formuleren, analyseren en eventuele oplossingen aan te dragen.
- e) heeft de vaardigheid om met toepassing van relevante (disciplinaire) normen voor verantwoord onderzoek, onderzoek opuit te voeren en daarover te rapporteren op een wijze die voldoet aan de gebruikelijke disciplinaire normen.
- f) beschikt over professionele en academische vaardigheden, in het bijzonder met betrekking tot:
- g) is in staat om kennis en inzicht op dusdanige wijze toe te passen, dat dit een professionele benadering van zijn/haar werk of beroep laat zien
- h) is in staat om conclusies, alsmede kennis, motieven en overwegingen die hieraan ten grondslag liggen over te brengen op een publiek bestaande uit specialisten of niet- specialisten.

3. In de bijlage zijn de vakspecifieke eindkwalificaties van de verschillende tracks opgenomen.

Artikel 3.2 vorm van de opleiding

De opleiding wordt voltijds verzorgd.

Alternatieven:

1. *De opleiding wordt zowel voltijds als deeltijds verzorgd*
2. *De opleiding wordt zowel voltijds, deeltijds, als duaal verzorgd*
3. *De opleiding wordt zowel voltijds als duaal verzorgd.*

Artikel 3.3. Taal van de opleiding

1. De opleiding wordt in het *Nederlands/Engels* verzorgd.
2. *< Indien Nederlandstalige opleiding >:*
In afwijking van het eerste lid kunnen een of meer onderdelen van de opleiding in het Engels worden verzorgd, conform de Gedragscode Voertaal van de RUG.

Artikel 3.4 Studielast

1. De opleiding heeft een studielast van *60 ECTS / 120 ECTS, 180 ECTS.*
2. De studielast wordt uitgedrukt in hele ECTS.

Artikel 3.5 Tracks

De opleiding kent de volgende-tracks:

- a) de track (x)....., de track (y).....,
- b) de track (z)....., dat enz

Artikel 3.6 Samenstelling tracks

1. De tracks omvatten de volgende theoretische onderdelen met de daarbij vermelde studielast (A)
 1. (ECTS)
 2. (ECTS)
 3. (ECTS)
 4. enz
2. Daarnaast omvatten de onderscheidene tracks de volgende verplichte onderdelen met de daarbij vermelde studielast:
 - (A) een praktijkstage à ...ECTS;
 - (B) een onderzoekopdracht à ...ECTS;
 - (B) een onderzoekstage à ...ECTS;
 - (B) à ...ECTS;
 - (B) à ...ECTS;
 - (C) een onderzoekopdracht à ...ECTS;
 - (C) een onderzoekstageà ...ECTS;
 - (C) à ...ECTS;
 - (C) à ...ECTS;
 - (D) een onderzoekopdracht à .. ECTS;



- (D) à ...ECTS;
 - (D) à ...ECTS.
3. Alle onderdelen zijn opgenomen in de digitale universitaire onderwijscatalogus, OCASYS, onder vermelding van de vorm waarin het onderwijs wordt verzorgd.
 4. In situaties van overmacht waar het redelijkerwijs niet mogelijk is om het onderwijs te verzorgen op de in OCASYS vermelde wijze, kan tijdelijk worden overgegaan op een andere vorm van onderwijs en tentaminering. Daarbij geldt als voorwaarde dat de vastgestelde leerdoelen ook na de vormwijziging worden behaald.
 5. *In de bijlage worden de inhoud en de onderwijsvorm van de verplichte onderdelen van de onderscheidene tracks nader omschreven, onder vermelding van de voorkennis, die gewenst is om aan het desbetreffende onderdeel met goed gevolg te kunnen deelnemen.*

Artikel 3.7 Keuzeonderdelen

1. De *examencommissie* kan, na een gemotiveerd verzoek van de student, voorafgaande toestemming verlenen om:
 - a. een onderdeel van het examenprogramma te vervangen door een ander door de RUG of een andere universiteit in binnen- of buitenland aangeboden vak dat past in het examenprogramma, dan wel
 - b. een keuzeonderdeel van het examenprogramma in te vullen met één of meer vakken die gevolgd worden aan de RUG of een andere universiteit in binnen- of buitenland.
2. *Voor een keuze als genoemd in lid 1 komen in aanmerking de onderdelen, genoemd in de bijlage onder ... In bijzondere gevallen kan de examencommissie toestaan dat een of meer onderdelen van andere universitaire masterprogramma's worden gekozen.*
3. Bij de beoordeling van het verzoek let de examencommissie in ieder geval op samenhang van (delen van) het vakkenpakket en het niveau van de vakken.

Artikel 3.8 Practica

1. *De volgende onderdelen, als genoemd in art. 2.3 omvatten, naast het onderwijs in de vorm van hoorcolleges, een practicum in de daarbij aangegeven vorm en van de daarbij*
vermelde omvang:
no. 1: (vorm), (omvang) .. ochtenden/middagen/weken/maanden);
no. 4: (vorm), (omvang) .. ochtenden/middagen/weken/maanden); enz.
2. *Het tentamen van een onderdeel, genoemd in dit artikel, kan niet worden afgelegd dan nadat het desbetreffende practicum *(met voldoende resultaat) is gevolgd.*
3. *Met betrekking tot de volgende onderdelen geldt het met voldoende resultaat deelnemen aan het desbetreffende practicum als het behalen van het tentamen:*

Paragraaf 4 Tentamens en examen van de opleiding, algemene bepalingen

Artikel 4.1 Examencommissie en examinatoren

1. De examencommissie is het onafhankelijk orgaan dat vaststelt of een student de kennis, het inzicht en de vaardigheden bezit die nodig zijn voor het verkrijgen van de graad.
2. Het faculteitsbestuur benoemt de leden op basis van hun deskundigheid op het terrein van de opleiding (of groep van opleidingen).
3. Voor het afnemen van tentamens en het vaststellen van de uitslag daarvan, wijst de examencommissie examinatoren aan.
4. De examencommissie stelt de 'Regels en Richtlijnen' van de examencommissie vast.

Artikel 4.2 Toetsplan

Er is een door het faculteitsbestuur vastgesteld toetsplan dat onderdeel uitmaakt van de OER van elke opleiding. Dit toetsplan bevat de volgende onderwerpen:

- a) de eindtermen van de opleiding;
- b) de curriculumonderdelen, met omvang in ECTS en leerdoelen van ieder curriculumonderdeel;
- c) de relatie tussen curriculumonderdelen en eindtermen;
- d) de toegepaste toetsvorm en de toetsmomenten per onderdeel;
- e) de gehanteerde opstellingsprocedures, beoordelingsprocedures en beoordelingscriteria;
- f) het inzagerecht
- g) de verantwoordelijken voor de uitvoering van de verschillende onderdelen van het toetsbeleid;
- h) de wijze van periodieke evaluatie.

Artikel 4.3 Tentamen algemeen

1. Aan elk onderdeel van de opleiding is een tentamen verbonden.
2. Een tentamen kan uit meerdere deeltentamens bestaan. De uitslagen van deze deeltentamens bepalen tezamen de uitslag van het tentamen.
3. Het tentamen geeft de student zowel tussentijds als bij afsluiting van het onderdeel de nodige informatie of de student de gestelde leerdoelen zal bereiken resp. heeft bereikt.
4. Het oordeel over een tentamen is voldoende dan wel onvoldoende, in cijfers uitgedrukt: 6/5,5 of hoger, respectievelijk 5/5,4 of lager.
5. *Indien de student aan alle inspanningsverplichtingen voor een onderdeel heeft voldaan, maar hem niettemin geen voldoende is toegekend, wordt de student in de gelegenheid gesteld een aanvullende of een vervangende toets af te leggen.*

Artikel 4.4 Verplichte volgorde van tentamens

Aan het tentamen van de hierna te noemen onderdelen kan niet eerder worden deelgenomen dan nadat aan het tentamen van de daarbij vermelde onderdelen met goed gevolg is deelgenomen:

- ná behalen van*
- ná behalen van en*
- ná behalen van*
- ná behalen van en enz.*

Artikel 4.5 Tijdvakken en frequentie tentamens

1. a. Inschrijving voor een onderdeel van de opleiding betekent tevens een inschrijving voor het tentamen van dat onderdeel.

b. Onverminderd het bepaalde in lid a. is inschrijving c.q. uitschrijving voor een tentamen mogelijk gedurende nader te bepalen periodes.
c. Tot het afleggen van de tentamens wordt per studiejaar maximaal tweemaal de gelegenheid gegeven. Indien er sprake is van deeltentamens kan desgewenst gekozen worden voor één herkansing van alle deeltentamens tegelijk.
2. In de studiegids en/of OCASYS worden de tijdvakken waarin de tentamens kunnen worden afgelegd vermeld. Deeltentamens kunnen ook buiten de aangegeven periode afgenomen worden.
3. *In afwijking van het bepaalde in het eerste lid wordt tot het afleggen van het tentamen van een onderdeel, waarvan het onderwijs in een bepaald studiejaar niet is gegeven, in dat jaar slechts éénmaal de gelegenheid gegeven.*
4. *Een tentamen in een vak dat niet meer wordt aangeboden, kan in het eerste jaar dat dit het geval is nog ten minste tweemaal worden afgelegd.*
5. *Indien de student aan alle inspanningsverplichtingen voor een onderdeel heeft voldaan, maar hem niettemin geen voldoende is toegekend, kan de student door de examinator in de gelegenheid worden gesteld een aanvullende of een vervangende toets af te leggen.*

Artikel 4.6 Beoordeling stage- of onderzoekopdracht

De beoordeling van een stage of van een onderzoekopdracht wordt verricht door de begeleider ter plekke en de achterliggende opdrachtgever, die als examinator zijn aangewezen door de examencommissie.

Artikel 4.7 Vorm van de tentamens

1. De tentamens worden afgelegd op de in OCASYS vermelde wijze.
2. *Op verzoek van de student kan de examencommissie toestaan dat een tentamen op een andere wijze dan vorenbedoeld wordt afgelegd.*

3. Van elk tentamen wordt een oefenversie beschikbaar gesteld.
4. In situaties van overmacht waar het redelijkerwijs niet mogelijk is om de tentamens te verzorgen op de in OCASYS vermelde wijze, kan tijdelijk worden overgegaan op een andere vorm van tentaminering. Daarbij geldt als voorwaarde dat de vastgestelde leerdoelen ook na de vormwijziging worden behaald.

Artikel 4.8 Mondelinge tentamens

1. Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getentamineerd, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald. *Bij het mondelinge tentamen kan, op verzoek van student en/of examiner, een tweede examiner aanwezig zijn.*
2. Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de examencommissie of de desbetreffende examiner in een bijzonder geval anders heeft bepaald, dan wel de student daartegen bezwaar heeft gemaakt.

Artikel 4.9 Vaststelling en bekendmaking tentamenuitslag

1. De examiner stelt terstond na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en reikt de student desgevraagd een verklaring uit.
2. De examiner stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen vast binnen tien werkdagen na de dag waarop het is afgelegd en verschaft de administratie van de faculteit de nodige gegevens ten behoeve van registratie van de uitslag in Progress.
3. Voor een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen bepaalt de examencommissie tevoren op welke wijze en binnen welke termijn de student de uitslag zal ontvangen.
4. Indien de student in beroep wil gaan tegen de uitslag van het tentamen dan dient de student dit binnen 6 weken na bekendmaking van deze uitslag indienen bij het Centraal Loket Rechtsbescherming Studenten (CLRS)

Artikel 4.10 Geldigheidsduur onderdelen

1. De geldigheidsduur van behaalde onderdelen is onbeperkt.
2. a. *In afwijking van het bepaalde in het eerste lid kan de examencommissie bepalen dat de geldigheidsduur-voor een onderdeel beperkt is. Deze beperking kan, ter beoordeling van de examencommissie, uitsluitend ingewilligd worden indien de kennis, het inzicht danwel de vaardigheden van een student, aantoonbaar verouderd zijn. De examencommissie kan in die gevallen een aanvullend dan wel vervangend tentamen opleggen, alvorens een student wordt toegelaten tot het afleggen van het desbetreffende examen.*

b. Indien er sprake is van bijzondere persoonlijke omstandigheden wordt de geldigheidsduur van het tentamen opgeschoven gedurende de periode dat de student een voorziening ontvangt uit het Profileringsfonds

3. Deeltoetsen en opdrachten die zijn behaald binnen een onderdeel dat niet met goed gevolg is afgelegd, vervallen na het studiejaar waarin zij zijn behaald.

Artikel 4.11 Inzagerecht

1. Gedurende tenminste .. dagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeeld werk. Indien de student gebruik maakt van deze gelegenheid kan hem op zijn verzoek tegen kostprijs een kopie verschaft worden van dat werk.
2. Gedurende de in het eerste lid genoemde termijn kan elke belanghebbende kennis nemen van vragen en opdrachten van het desbetreffende tentamen, alsmede zo mogelijk van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
3. *De examencommissie kan bepalen, dat de inzage of de kennisneming geschiedt op een vaste plaats en op tenminste twee vaste tijdstippen. Indien de betrokkene aantoonbaar overmacht verhinderd te zijn of te zijn geweest op een aldus vastgestelde plaats en tijdstip te verschijnen, wordt hem een andere mogelijkheid geboden, zo mogelijk binnen de in het eerste lid genoemde termijn.*

Artikel 4.12 Scriptie

1. De scriptie geldt in beginsel voor één opleiding van de RUG. Een (gedeeltelijke) vrijstelling voor de scriptie bij een opleiding, op grond van de scriptie bij een andere opleiding is ter beoordeling van de examencommissie
2. De scriptie wordt door het faculteitsbestuur gedurende een periode van ten minste 7 jaar bewaard.
3. *Er wordt (tenminste) tweemaal per jaar de gelegenheid geboden tot het maken van de (eind)scriptie.*
4. *Het tijdvak (of de tijdvakken) waarin de gelegenheid tot het maken hiervan wordt geboden, wordt in de studiegids en/of OCASYS bekendgemaakt.*
5. *Indien aan het einde van het tijdvak genoemd onder lid 4 de scriptie naar het oordeel van de beoordelaar(s) niet als voldoende aangemerkt kan worden, is er éénmaal de gelegenheid om binnen een door de opleiding vastgestelde periode door middel van een reparatieopdracht alsnog tot een 6/5,5 te komen.*
6. *Uitsluitend de examencommissie kan, op schriftelijk verzoek van de student, afwijken van het in de voorgaande leden van dit artikel bepaalde.*
7. Het auteursrecht op scripties of andere zelfstandige schriftelijke werkstukken, die beogen de kennis, inzicht en vaardigheden van de student te toetsen, berust in principe bij de student. Als een ander gebruik wenst te maken van de scriptie of het schriftelijk werk van de student, dan moet de student daar toestemming voor geven. Om scripties en

schriftelijke werkstukken te kunnen archiveren (al dan niet onder embargo) en te kunnen verwerken conform de regels van de Nederlandse Inspectie voor het Onderwijs en de WHW, is het noodzakelijk dat de universiteit deze handelingen onvoorwaardelijk uit kan oefenen. Alle studenten zijn verplicht de voornoemde handelingen onvoorwaardelijk toe te staan en dienen er rekening mee te houden dat iedere student een eigen verantwoordelijkheid heeft voor de instandhouding van de wetenschappelijke integriteit.

Artikel 4.13 Graad

Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad “Master of” verleend.

De verleende graad wordt op het getuigschrift van het examen aangetekend.

Artikel 4.14 Judicium Cum Laude en Summa Cum Laude

1. De examencommissie beoordeelt of aan het mastergetuigschrift een onderscheiding wordt toegekend.
2. Hierbij dient aan de volgende voorwaarden te zijn voldaan:
 - a. *Het cijfer voor de scriptie moet voldoen aan de volgende minima:*
 - i. *‘Cum laude’: het cijfer voor de scriptie of thesis is tenminste 8,0;*
 - ii. *‘Summa cum laude’: het cijfer voor de scriptie of thesis is tenminste 9,0.*
 - b. *Het onafgeronde gewogen gemiddelde van alle onderwijseenheden, exclusief de scriptie, van het door de examencommissie goedgekeurde examenprogramma is*
 - *groter dan of gelijk aan 8,0 voor ‘Cum laude’;*
 - *groter dan of gelijk aan 9,0 voor ‘Summa cum laude’.*
3. Geen judicium wordt toegekend indien de omvang van de vrijstellingen in ECTS meer dan de helft van het totale aantal ECTS van de opleiding bedraagt. Deze bepaling is niet van toepassing op de Double Degree programma’s.
4. Voor het behalen van enig judicium geldt dat het tentamen van een onderwijseenheid slechts éénmaal afgelegd mag zijn.
5. Voor het behalen van een judicium geldt dat voor geen enkel vak een cijfer lager dan 7,0 is behaald.
6. In bijzondere gevallen kan de examencommissie afwijken van het bepaalde in de leden twee tot en met vijf van dit artikel.

Artikel 4.15 Examen

1. Aan de opleiding is een examen verbonden ter afsluiting hiervan.
2. a. De examencommissie stelt de uitslag van het examen vast, onder voorwaarde dat het vakkenpakket is goedgekeurd, zodra de student de voor het examen benodigde tentamens heeft behaald. De examencommissie kan hiertoe termijnen stellen.
Met de vaststellen van de uitslag heeft de student de benodigde academische vorming verworven. De examencommissie reikt daartoe een getuigschrift uit.

- b. Indien de student de bij de goedkeuring als bedoeld onder a. gestelde termijnen overschrijdt, dan kan dat ertoe leiden dat de examencommissie de examendatum op een latere datum vaststelt. Deze kan gelegen zijn in het studiejaar volgend op het studiejaar waarin het laatste tentamen werd behaald.
3. Alvorens de uitslag van het examen vast te stellen kan de examencommissie een onderzoek instellen naar de kennis van de student met betrekking tot een of meer onderdelen of aspecten van de opleiding, indien en voor zover de uitslagen van de desbetreffende tentamens daartoe aanleiding geven.
 4. Met de vaststelling van de uitslag van het examen draagt de examencommissie tevens zorg voor een spoedige afhandeling van de buluitreiking.
 5. Indien de student de datum van zijn afstuderen wil uitstellen in verband met nog extra af te leggen tentamens, dient de student de examencommissie hiertoe uiterlijk binnen twee weken na het vaststellen van de examendatum te verzoeken.
 6. De datum van afstuderen is de datum waarop het afsluitend examen is behaald, zoals vastgesteld door de examencommissie conform het bepaalde in lid 2, en niet de datum waarop de bul wordt uitgereikt.
 7. Het examen bedoeld in lid 1 dat met goed gevolg is afgelegd en de met het oog daarop vervaardigde werkstukken worden door het faculteitsbestuur gedurende een periode van ten minste 7 jaar bewaard.

Paragraaf 5 Tentamens en examen van de opleiding, specifieke bepalingen bijzondere gevallen

Artikel 5.1 Tentamenvoorziening

1. Indien het niet verlenen van een individuele tentamenvoorziening zou leiden tot een 'bijzonder geval van onbillijkheid van overwegende aard', kan de examencommissie besluiten een dergelijke voorziening toe te kennen, in afwijking van het bepaalde in artikel 4.5.
2. Verzoeken om een individuele tentamenvoorziening moeten zo snel mogelijk, inclusief bewijsstukken, worden ingediend bij de examencommissie.

Artikel 5.2 Tentamens en functiebeperking

1. Aan studenten met een functiebeperking wordt de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun individuele handicap aangepaste wijze af te leggen. De examencommissie wint zo nodig deskundig advies in bij de studentendecaan van het Studenten Service Centrum (SSC) alvorens te beslissen.
2. Bij het afleggen van een tentamen van een keuze-onderdeel door een student met een functiebeperking houdt de Examencommissie van de opleiding die het tentamen afneemt zich aan de voorzieningen zoals deze worden toegestaan door de examencommissie van de opleiding waarvoor de student staat ingeschreven.

Artikel 5.3 Vrijstellingen

1. De examencommissie kan de student op diens verzoek, gehoord de desbetreffende examinerator, vrijstelling verlenen van een tentamen, indien de student:
 - a. hetzij een qua inhoud en niveau overeenkomstig onderdeel van een universitaire of hogere beroepsopleiding, in binnen- of buitenland, heeft voltooid;
 - b. hetzij aantoonbaar door werk- c.q. beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken m.b.t. het desbetreffende onderdeel;
2. voor verleende vrijstellingen voor examenonderdelen (of gedeelten daarvan) geldt een zelfde geldigheidsduur als voor tentamenresultaten.

Artikel 5.4 Verzoek buitenreguliere tentamenmogelijkheid

1. Een student kan de examencommissie verzoeken om aan hem een buitenreguliere tentamenmogelijkheid toe te kennen.
2. Een dergelijk verzoek kan worden toegewezen, indien de student *door bijzondere omstandigheden het betreffende tentamen niet heeft gehaald* en het niet toekennen van een buitenreguliere tentamenmogelijkheid onaanvaardbare studievertraging oplevert.
3. Voor het toekennen van een buitenreguliere tentamenkans voor het laatste onderdeel van de opleiding gelden de navolgende criteria:
 - het moet gaan om het laatste te behalen studieresultaat;
 - *de studievertraging bedraagt bij het niet toekennen van de buitenreguliere tentamenmogelijkheid ten minste een semester;*
 - *de examinandus moet hebben deelgenomen aan de laatste twee reguliere tentamenmogelijkheden van het vak waarvoor de student een buitenreguliere tentamenmogelijkheid aanvraagt, en daarop tenminste de cijfers 4 en 5 hebben behaald.*

Artikel 5.5 Bevoegdheid examencommissie bij keuze-onderdelen van andere opleidingen

1. Een verzoek tot een keuzeonderdeel bij een andere opleiding dient goedgekeurd te worden door de examencommissie van de eigen opleiding.
2. Ten aanzien van de tentaminering van, en bij verzoeken voor een afwijkende tentamenregeling voor, een keuzeonderdeel bij een andere opleiding, is de examencommissie van die andere opleiding bevoegd.

Artikel 5.6 Vrij Programma van de opleiding

1. Een student kan kiezen voor het Vrije Programma van de opleiding dat afwijkt van het (de) vastgestelde opleidingsprogramma ('s).. Een Vrij Programma heeft vooraf goedkeuring nodig van de examencommissie van de opleiding waarbij de student staat ingeschreven.
2. *Voor het vrije programma gelden de volgende nadere voorwaarden*

Artikel 5.7 Fraude en plagiaat

1. Onder fraude wordt verstaan het handelen of nalaten van een student waardoor een juist oordeel over zijn of andermans kennis, inzicht en vaardigheden geheel of gedeeltelijk onmogelijk wordt.
2. Onder fraude wordt tevens verstaan het plegen van plagiaat verstaan, het overnemen van andermans of eigen kennis, inzicht en vaardigheden zonder correcte bronvermelding.
3. Om scripties en schriftelijke werkstukken te kunnen beoordelen, zijn studenten verplicht toe te staan dat er een plagiaatcontrole plaatsvindt door een door de universiteit ingeschakelde plagiaatscanner. De student heeft een eigen verantwoordelijkheid voor de instandhouding van de wetenschappelijke integriteit.
4. Indien een student fraudeert, kan de examencommissie hem het recht ontnemen een of meer tentamens of examens af te leggen gedurende ten hoogste een jaar.
5. Bij ernstige fraude kan de examencommissie het College van Bestuur voorstellen de inschrijving voor de opleiding van de student definitief te beëindigen.
6. De examencommissie legt haar handelwijze bij fraude vast in de Regels en Richtlijnen

Artikel 5.8 Ongeldig tentamen

1. Indien er sprake is van zodanige onregelmatigheden ten aanzien van een tentamen, dat een juist oordeel over de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de examinandus onmogelijk is gebleken, kan de examencommissie het tentamen ongeldig verklaren voor zowel de examinandus als een groep van examinandi.
2. *De bepalingen in de Regels en Richtlijnen van de examencommissie zijn hierop tevens van toepassing.*

Artikel 5.9 Elders behaalde onderdelen

1. Voorwaarde voor het behalen van het getuigschrift van het masterexamen van de opleiding is dat tenminste *de helft/twee derde* van het onderwijsprogramma is behaald door middel van onderdelen die verzorgd zijn door de RUG/ de faculteit/de opleiding, tijdens de inschrijving als student aan de RUG.

2.
 - a. In geval van een double degree masterprogramma met een buitenlandse instelling dient ten minste een kwart (*of een afwijking naar boven*) van het programma daadwerkelijk aan *de RUG/de faculteit/de opleiding* te zijn gevolgd tijdens de inschrijving als student aan de RUG.
 - b. *daarbij dient het gestelde in artikel 4.12 lid 1 met betrekking tot de scriptie in acht te worden genomen.*

Artikel 5.10 Iudicium Abeundi

3. In geval van ernstig laakbare gedragingen en/of uitlatingen van een student kan het College van Bestuur in bijzondere gevallen na advies van de examencommissie of van het faculteitsbestuur de inschrijving van een student beëindigen.
4. Het College van Bestuur neemt een beslissing als bedoeld in het eerste lid eerst nadat de betreffende student is gehoord omtrent de voorgenomen beslissing, nadat een zorgvuldige afweging van alle belangen van de student en van de instelling heeft plaatsgevonden en nadat aannemelijk is geworden dat de student door zijn/haar gedragingen en /of uitlatingen blijf heeft gegeven van ongeschiktheid voor de uitoefening van een of meer beroepen waartoe de door hem/haar gevolgde studie opleidt, dan wel voor de praktische voorbereiding op die beroepsopleiding.
5. Het faculteitsbestuur, de examencommissie en het College van Bestuur nemen daarbij het Protocol Iudicium Abeundi in acht zoals dit door de Nederlandse Federatie van Universitaire Medische Centra op 1 november 2010 is vastgesteld.
6. Het hieromtrent bepaalde in de Regeling Inschrijving en Collegegeld van de RUG is van toepassing.

Paragraaf 6 -Studiebegeleiding

Artikel 6.1 Studievoortgangsadministratie

1. Het faculteitsbestuur registreert individuele studieresultaten van de studenten.
2. Het faculteitsbestuur verschaft elke student op zijn verzoek tenminste eenmaal per jaar een overzicht van de door hem behaalde studieresultaten.

Artikel 6.2 Studiebegeleiding

Het faculteitsbestuur draagt zorg voor de introductie en de studiebegeleiding van de studenten, die voor de opleiding zijn ingeschreven, mede ten behoeve van hun voortgang tijdens de studie en oriëntatie op mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding.

Paragraaf 7 Overgangs- en slotbepalingen



Artikel 7.1 Wijziging

1. Wijzigingen van deze regeling worden door het faculteitsbestuur, na advies en/of instemming van de opleidingscommissie en de faculteitsraad, bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. Een wijziging van deze regeling heeft geen betrekking op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
3. Een wijziging kan voorts niet ten nadele van studenten van invloed zijn op enige andere beslissing die krachtens deze regeling door de examencommissie is genomen ten aanzien van een student.

Artikel 7.2 Bekendmaking

1. Het faculteitsbestuur draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, alsmede van elke wijziging hiervan.
2. Elke belangstellende kan op het faculteitsbureau een exemplaar van deze OER verkrijgen. De bedoelde stukken zijn tevens digitaal toegankelijk op de facultaire website via 'Student Portal'.

Artikel 7.3 - Evaluatie

1. Het faculteitsbestuur draagt zorg voor regelmatige evaluatie van de OER en weegt in elk geval daarbij - ten behoeve van bewaking en zo nodig bijstelling van de studielast - het tijdsbeslag voor de student, dat daaruit voortvloeit.
2. Het faculteitsbestuur evalueert het onderwijs in de opleiding... als volgt:

Artikel 7.4 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2021.